

Zápis z pedagogické a provozní porady konané dne 29.6.2017

Přítomny :pedagog. pracovnice : XX

Provozní pracovnice : XX

Projednáno :

1. Změna - provoz v MŠ – červenec 3.- 14 7. nahlášeno 13 dětí

2.čerpání dovolených, úklidové činnosti – jídelna, školka, kontrola MŠ – zabezpečení v době uzavření MŠ, péče o květiny + pošta

Z: školnice, ředitelka

3. hodnocení šk.r.2016/17 - diskuze

- Odchází do ZŠ 8 dětí, zůstávají 4 děti s OŠD (Matyáš M., Matyáš F.,Jáchym V., František P.)
- Během roku se uskutečnilo cca30 různých akcí pro děti :
- Kladné hodnocení z kontroly ČŠI (říjen 2016)
- AP XX– sdílená asist. –u dětí vyžadujících účast AP- podle aktuální potřeby aktivit jednotlivých tříd
 - Opatření -Socializace jednotlivých dětí (,MM,GK,JV)
 - MM- často neústupný, odmlouvá– řešeno s rodiči, důležitý jednotný postup, návštěva SPC
- AP XX - dolní třída
- Promyslet změnu diagnostiky dítěte, IVP x plán podpory x jiné (co bude vyhovovat zkusíme příští rok) Z : všechny učitelky
- Podpůrná opatření u dětí – 3 hod/týden 1 hod ortoptistka, 2 hod spec ped. péče – vhodná oční jóga- před spaním
 - Plán podpory – na oči, logoSkupiny dětí – cvičení- do blízka, na dálku

- od září 2017 účast MŠ v Operačním programu šablony – personální podpora :

- promyslet možnosti spolupráce s rodiči, výtvarné dílny – obsah, přednášky – nápady (dle aktuálních rodičů a potřeb dětí od září)

- spolupráce s MŠ Slunečnice – vzájemné návštěvy, konzultace (nejlepší materiály získané v průběhu let a z různých školení)

Z : XX

- Spolupráce s SPC Praha pro zrakově postižené děti – PaedDr. XX (změna – i vyšetření psychologická nyní v SPC ne v PPP)

4. Kontrolní činnost – závěry:

Vést děti k ohleduplnosti a vzájemné pomoci

K přijetí svého hendikepu- i u druhých, k péči o brýle

K týmové spolupráci

K prožitkovému učení

T- trvale Z- všechny pracovnice MŠ

5. Závěry:

A. Zabezpečit prázdninový provoz (děti z Montessori MŠ)

Z: Všechny zaměstnankyně T- červenec 2017

B. Vytvořit plán setkávání rodičů v MŠ Brejličky – náplň výtvarných dílen

Z: pedagogické pracovnice T - září 2017

C. Spolupracovat s MŠ Slunečnice na šablonách – vypracovat plán vzájemných návštěv a konzultací Z: ředitelka XX

Zápis z pedagogické rady a pracovní porady konané dne 30.8.2017

Přítomny: XX

Pedagogové: XX

Ortoptická sestra: XX

Provozní: XX

Nepřítomna: XX

Program:

- 1) zahájení
- 2) příprava školního roku 2017/2018
- 3) projednání ŠVP, vnitřní organizační řád, řád šk. jídelny, plán DVPP, FKSP, BOZP, PO, náplň práce zaměstnanců
- 4) organizační záležitosti, aktuální problémy
- 5) závěry

1) Zahájení – přivítání po prázdninách.

úklid- XX bude pracovat na vlastní žádost na zkrácený úvazek- 6 hod. (zkusíme)

2) Příprava školního roku 2017/2018

- a) provoz školy 6:30 – 16:00, scházení a rozcházení dětí- koncové služby vždy 2
pracovnice – uč.+ provozní XX

manipulace s elektrospotřebiči- vypínání při odchodu

Z: všechny pracovnice

keramická pec- zpracovat provozní řád

Z : XX

- b) obsazení tříd :
- modrá třída XX
 - zelená třída XX
 - asistentka učitelky XX
 - školnice XX
 - úklid XX
 - šk. jídelna XX

c) příprava tříd - utřídit pomůcky, hračky, Vv materiál, metodické materiály

d) dokumentace pedagogů

- TVP – zpracování vychází ze ŠVP PV naší MŠ, témata ze ŠVP zpracovat do vlastních podtémat, lze zařadit i témata vlastní, využívat KAFOMET
organizační formy: denní přirozené činnosti dětí – spontánní, řízené, režimové, různé akce a aktivity, společné činnosti s rodiči – důraz na individuální a věkové zvláštnosti dětí
 - metoda projektová – zaměřena činnostně i prožitkově (spolupráce dětí), vzájemná komunikace učí řešit problémy, hledat informace, experimentovat - nejefektivnější učení, když dítě prožívá všemi smysly, vést děti k toleranci odlišností druhého
- hodnocení TVP: - průběžně podtémata – třídní knihy, ústně

- v tabulkách témata, v IVP záznam o celoročním zrání a projevech dítěte (diagnostická kresba)
 - diskuze k hodnocení dítěte (září, říjen)- diagnostikování dítěte – záznam do diagnostického listu (Přehled vývoje dítěte) x portfolio dítěte – vlastní práce + foto
 - diskuze k evaluaci práce učitelky – nezapomínat na dokumentaci o projektech (výrobky dětí, výkresy, video, foto) -
 - diskuze k provázání práce v obou třídách (po menších skupinách)
 - plán hospitací – zaměření na týmovou spolupráci, na multikulturní výchovu, preferovat dítě a svět, dítě a společnost – vypsát, zaměřit se na samostatné činnosti dětí (postupně, později) – vybereme zaměření podle aktuálních potřeb třídy a dětí
 - třídní knihy – zapisovat co se uskutečnilo i mimořádné činnosti
 - evidenční listy
 - počty dětí – modrá třída 14 dětí
zelená třída 15 dětí
 - info pro rodiče- nástěnky- plán akcí na každý měsíc **Z:**
- e) vytipovat děti, které budou potřebovat další speciální péči – např. logopedickou, nadané dítě, grafomotorická cvičení atd. speciálně-pedagogická (SPC pro zrakově postižené) – každé dítě na základě oční diagnózy. Návštěvy dle potře v SPC nebo tyflopéd v MŠ
spolupráce učitelky a ortoptistky XX (seznámení s diagnózami dětí **T 9/2017**, upřesnění a případné změny **T 11/2017**), spolupráce s tyflopédem Mgr. XX (připravít podklady - foto, dotazníky)**T 28/10/2017**

3) Projednáno:

- **Hodnocení školy – struktura:**
 - **Podmínky ke vzdělávání**
 - a. Personální podmínky + závěry a opatření
 - b. Materiálně technické + závěry a opatření
 - c. Ekonomické + závěry a opatření
 - **průběh vzdělávání** + závěry a opatření
 - **spolupráce s rodiči** + závěry a opatření
 - **řízení školy** + závěry a opatření
 - **výsledky vzdělávání** + závěry a opatření
- Pracovní řád- náplně práce + podpis všech pracovníků, jmenovitá zodpovědnost za konkrétní úkoly – každý si prostuduje
- Školní řád- ochrana osobních údajů dětí i zaměstnanců **Z :všichni zaměstnanci**
- Provozní řád – zahrada-prohlédnout, zda je prostředí bezpečné pro děti

BOZP + PO

Proškolení, kontrola ing. Rais – používání elektrospotřebičů, bezpečná obuv- objednat prac. obuv, **Z :XX**

manipulace s elektrospotřebiči- vypínání při odchodu **Z: všechny pracovnice**
keramická pec- zpracovat provozní řád

Z : XX

DVPP

- XX - jóga pro děti, environmentální výchova,
- XX - grafomotorika, školní zralost,
- XX - hudební činnosti, poruchy chování
- XX - Vv soutěže, výtvarné činnosti+ materiál, propagace školy
- XX - řízení . management,školská legislativa
- XX – výtvarné dílny pro rodiče

FKSP

dočerpát částky určené jednotlivým zaměstnancům (sauna, masáže, vitamínové preparáty), T
11 /2017 Z: XX

4) Různé

a) třídní schůzka pro rodiče (dotazníky) T 6.9.17 Z: XX
souhlas rodičů se zprac. citlivých dat – viz zápis z třídní schůzky

b) nástěnky a výzdoba

okna + vchod Z: XX

zelená třída + chodby Z: E. XX

modrá třída Z: H.

c) plavání dětí - středa 9:40 – 11:30
- zjistit zájem rodičů (1500,- Kč)
- podepsat prohlášení pro plaveckou školu Medúza

d) hry s AJ – úterý + čtvrtek
- zjistit zájem rodičů

e) informace pro rodiče – nástěnky
- individuální pohovory
- osobní info

informace pro učitelky – ortoptistka

f) vyhodnotit dotazníky z konce školního roku Z: XX

g) informace ke grafomotorickému kurzu

h) XX - zpracovat dokumentaci Vidí správně? Na www.stranky Fotograf v MŠ
26.10.

i) Divadlo v MŠ 19.10. –obj 5x celý rok

j) Služby učitelek u dětí v jídelně – tabule, předškoláci- příbor

Závěry :

- 1) zajistit kvalitní přípravu nového školního roku (dokumentace, TVP, výzdoba, úklid hraček)

T – září 2010

Z – všechny učitelky

- 2) zúčastnit se akcí spojených se šablonami

T – průběžně

Z – všechny učitelky

- 3) přistupovat zodpovědně během roku k plnění úkolů

T – celoročně

Z – všechny pracovnice MŠ

- 4) při vlastní práci s dětmi klást důraz na tvůrčí přístup, podporovat dětskou zvědavost, dodržovat zásadu přiměřenosti a IP

T –trvale

Z – všechny učitelky

- 5) ŠVP – odsouhlasení dodatku (2 leté děti)

Příští pedagogická rada - dle potřeby

Na vědomí:

Zapsala: XX