



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2017 až 2019

Název školy: Integrovaná střední škola technická, Benešov, Černoleská 1997

Adresa školy: Černoleská 1997, 25601 Benešov

REDIZO školy: 600170098

Ředitel školy: Mgr. Jana Fialová

Měsíc, rok: 11/2017

Obsah

1. Charakteristika školy	4
1.1. Základní údaje o škole.....	4
1.2. Charakteristika školy	5
1.2.1. Komplex budov Černoleská 1997	5
1.2.2. Komplex budov Černoleská 1930.....	6
1.2.3. Komplex budov Černoleská 1600	6
1.3. Činnost ISŠT Benešov řídí vedení školy v čele s ředitelkou	6
1.4. Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy.....	6
1.4.1. Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace	6
1.4.2. Příspěvková organizace sdružuje	7
1.4.3. Doplňková činnost.....	7
1.5. Obory vzdělání a údaje o žácích v nich	8
1.6. Údaje o pracovnících školy.....	9
1.7. Spolupracující firmy.....	15
1.8. Zapojení školy v projektech	17
1.9. Hodnocení školního roku 2016/2017	18
2. Analýza stavu a potřeb	19
2.1. Rozvoj kariérového poradenství	19
2.2. Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě	20
2.3. podpora polytechnického vzdělávání	20
2.4. Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů	21
2.5. Rozvoj škol jako center celoživotního vzdělávání	22
2.6. Podpora inkluze.....	23
2.7. Rozvoj výuky cizích jazyků.....	23
2.8. ICT kompetence	24
2.9. Rozvoj infrastruktury školy, včetně rekonstrukcí a vybavení.....	25
3. Stanovení strategických oblastí.....	26
3.1. Rozvoj kariérového poradenství	26
3.2. Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě	26
3.3. podpora polytechnického vzdělávání	26
3.4. Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů	27

3.5. Rozvoj škol jako center celoživotního vzdělávání	27
3.6. Podpora inkluze.....	27
3.7. Rozvoj výuky cizích jazyků.....	27
3.8. ICT kompetence	27
3.9. Rozvoj infrastruktury školy, včetně rekonstrukcí a vybavení.....	28
4. Návrh řešení – školní akční plán	28
4.1. Rozvoj kariérového poradenství	28
4.2. Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě	31
4.3. podpora polytechnického vzdělávání	32
4.4. Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů	36
4.5. Rozvoj škol jako center celoživotního vzdělávání	39
4.6. Podpora inkluze.....	43
4.7. Rozvoj výuky cizích jazyků.....	45
4.8. ICT kompetence	46
4.9. Rozvoj infrastruktury školy, včetně rekonstrukcí a vybavení.....	50
5. Stanovisko odborného garanta projektu Podpora akčního plánování (P-KAP)	53

1. Charakteristika školy



Zřizovatel organizace



1.1 Základní údaje o škole

- Integrovaná střední škola technická, Benešov, Černoleská 1997

Příspěvková organizace, Středočeský kraj

IČ: 18620442

IZO: 600170098

- Kontakty:

Tel: 317 723 902, 317 723 131

e-mail: skola@isstbn.cz

web: www.isstbn.cz

ISSBN@kr-s.cz

Datová schránka: rzpw2gi

Ředitelka: **Mgr. Jana Fialová** – od 1. 8. 2012

Zástupce: Ing. Antonín Vošický – od 1. 8. 2012

Datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení: 31. 08. 2013

1.2 Charakteristika školy



Integrovaná střední škola technická Benešov je samostatným právním subjektem, jehož zřizovatelem je od 01. 10. 2001 Středočeský kraj. Subjekt je tvořen střední odbornou školou a středním odborným učilištěm. Škola zajišťuje teoretickou i praktickou výuku, dále umožňuje ubytování žáků ve vlastním domově mládeže.

Celá činnost se odbývá na třech samostatných pracovištích.

1.2.1. Komplex budov v Černoleská 1997

V první budově školy je umístěno:

- 4 učebny pro teoretické vyučování a přednáškový sál.

Další učebny v této budově jsou vypůjčeny Střední odborné škole a Střední zdravotnické škole Benešov.

- Domov mládeže s využitelnou kapacitou 49 lůžek.

Část ubytovny se využívá k praktickému vyučování jako dílny pro čtyřletý maturitní obor mechanik elektrotechnik a skupiny tříletých učebních oborů vzdělávání elektro.

Dále má část jednoho patra ve výpůjčce Pedagogicko-psychologická poradna. Ostatní prostory se pronajímají dle potřeby.

- Školní kuchyň má pronajatou firma TERAD Struhařov, která zabezpečuje celodenní stravování.

Školní jídelna je samostatným školským zařízením.

- V budově má zapůjčenou kancelář VISK. Učebny pro své akce si vypůjčuje operativně.



Ve druhé budově školy je:

- Ředitelství, ekonomický a hospodářský úsek.
- V přízemí jsou 4 dílny pro praktické vyučování oboru elektrikář.
- V 1. a 2. patře 13 učeben pro 3. a 4. leté obory vzdělání a pro nastavbová studia.

1.2.2. Odloučené pracoviště, Černoleská 1930

V sousedství areálu BAEST a.s. Benešov vlastní ISŠT na svém pozemku výrobní halu, kde učíme v praktické výuce obory 1. ročníků všech oborů. Je tam umístěna svářečská škola.

1.2.3 Odloučené pracoviště, Černoleská 1600

V areálu VHS spol. s r.o. Benešov vyučujeme v pronajatém autoservisu obory automechanik, autoelektrikář a karosář.

1.3 Činnost ISŠT Benešov řídí vedení školy v čele s ředitelkou:

Vedení se skládá:

- ředitelka školy jmenovaná Radou Středočeského kraje ze dne 11. června 2012 s účinností od 1. 8. 2012 na dobu 6 let
- zástupce ředitele (od 1. 8. 2012)
- vedoucí ekonomického úseku
- personalistka

1.4 Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy

- 1.4.1. Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále jen zákon č. 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy.

1.4.2. Příspěvková organizace sdružuje:

1.4.2.1 Střední odborné učiliště – hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

1.4.2.2 Střední odborná škola – hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

1.4.2.3 Domov mládeže – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 117 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

1.4.3. Doplnková činnost – nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti školy.

- K doplňkové činnosti vydal Městský úřad Benešov živnostenská oprávnění.
- Škola provozuje tuto doplňkovou činnost:
 - a. Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků
 - b. Povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů
 - c. Hostinská činnost
 - d. Ubytovací služby
 - e. Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - f. Zámečnictví, nástrojářství
 - g. Opravy silničních vozidel
 - h. Obráběčství
 - i. Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektrických a telekomunikačních zařízení
 - j. Provozování autoškoly
 - k. Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení

1.5. Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

I. Počet tříd a žáků SŠ v denní formě studia – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2016)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou			
2641L/01 Mechanik elektrotechnik	29	3	9,66
2345M/01 Dopravní prostředky	0	0	0
2343L/51 Provozní technika	15	0,71	21,12
2641L/52 Provozní elektrotechnika	29	1,29	22,48
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem			
2351H/01 Strojní mechanik	16	0,73	21,91
2355H/02 Karosář	4	0,19	21,05
2368H/01 Mechanik opravář motorových vozidel	57	2,46	23,17
2651H/01 Elektrikář	67	2,41	27,80
2652H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje	10	0,31	32,25
2657H/01 Autoelektrikář	21	0,89	23,59
celkem	248	12	20,66

Během školního roku 2016/2017 na naši školu **přestoupilo 19 žáků z jiných škol a to** ze SOŠ a SOU Vlašim, Střední školy automobilní a informatiky Praha 10, VOŠ a SZeŠ Benešov, SOU stavební Benešov, Obchodní akademie Neveklov, SŠ technické, Praha 4 – Zelený Pruh, SPŠ Vlašim, SOŠ a SZŠ Benešov, SPŠ Praha 10, SŠ cestovního ruchu Benešov, Škoda Auto a.s. Mladá Boleslav, SOU Ohradní, SOU gastronomie Praha 9, SOU Domažlice, Gymnázium Vlašim.

Žáci si na předchozích školách zvolili nevhodný obor nebo k nám přestoupili z důvodu špatného dojíždění do školy.

II. Počet tříd a žáků SŠ v OFV podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2016)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání ²	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	x			
2651H/O1 Elektrikář	DK	31	1	31
Celkem		31	1	31

1.6. Údaje o pracovnících školy

I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2016)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/ přepočtený	nepedagogických fyzický/ přepočtený	pedagogických fyzický/ přepočtený	pedagogických interních/ externích	pedagogických – s odbornou kvalifikací ¹	
49/44,6	15/15	34/29,6	34/0	13,2	7,32

II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2016)

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	2	6	20	32	12	4	53,2
z toho žen	0	0	8	10	0	0	45,7

III. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2016)

Počet pedagogických pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
15	3	0	18	0

IV. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2016)

Počet pedagogických pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
3	7	14	7	5

V. Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání (k 30. 9. 2016)

a) teoretické vyučování

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělávání
Anglický jazyk	38	21
Automatizace	6	0
Automobily	5	5
Bezpečnost provozu	1	1
Biologie a ekologie	5	5
Český jazyk	13	13
Číslicová technika	4	3
Dějepis	2	2
Diagnostika a opravárenství	2	2
Ekonomika	7	7
Ekonomika řízení	3	3
Elektrická měření	5	2
Elektrické stroje a přístroje	4,5	1
Elektronické měření	1,5	1,5
Elektronika	14	11

Elektropříslušenství	2	2
Elektrotechnická měření	8,5	5,5
Elektrotechnická zařízení	2	2
Elektrotechnika a elektronika	3	3
Elektrotechnologie	2	0
Fyzika	12	6
Chemie	3	3
IKT	20	20
Karosérie	1	1
Kontrola a měření	4	4
Materiály	3	3
Montáže, údržba, opravy a pr.	3	3
Matematika	27	22
Opravárenství a diagnostika	3	2
Optoelektronika	2	2
Pracovní stroje a jejich součásti	1	1
Provozní technika	2	2
Řízení motorových vozidel	1,5	1,5
Strojírenská technologie	9	9
Strojnictví	7	4

Společenské vědy	13	13
Technická dokumentace	10	8
Technologie	12	11
Tělesná výchova	15	0
Účetnictví	3	3
Umění, literatura a kultura	9	9
Umění a literatura	4	4
Užití elektrické energie	3	3
Vozidla	1	1
Výroba a rozvod elektrické energie	4	4
Základy elektrotechniky	17,5	11
Základy práva	1	1
Celkem	319 (tj. 100%)	242 (tj. 76%)

b) praktické vyučování

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.
Mechanik elektronik	31,5	31,5
Elektrikář	117,5	117,5
Mechanik elektr. zařízení	15	15
Autoelektrikář	50	50
Mechanik opravář mot. vozidel	100	100
Karosář	17,5	17,5
Strojní mechanik	50	50
Celkem	381,5 (tj. 100%)	381,5 (tj. 100%)

Ve školním roce 2016/17 byl přijat jeden nový učitel odborného výcvik strojírenského zaměření.

1.7. Spolupracující firmy (školní rok: 2016/2017)

Obor vzdělání – učební obory	Spolupracující firmy celkem	Spolupracující firmy	Celkový počet žáků na praxi	Dlouhodobá praxe	Krátkodobá praxe
26-51-H/01 Elektrikář	5	Hrazdíra – elektro, Na Mýtě 2331, Benešov Kavalierglass a.s., Sklářská 359, Sázava Hedvik spol. s r.o. Benešov Petr Kadlec – elektrokovovo Votice Strojmetal s.r.o. Kamenice, Ringhofferova	2 2 1 1 1	2 2 1 1 1	
23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel	7	AB Brejla s.r.o. Vlašim, Vlasákova Pařízek a syn Benešov, Na Chmelnici 868 Auto Michálek – Citroen Benešov DZS Struhařov, středisko oprav automobilů L a N CARS s.r.o. Benešov, Černoleská 2305 Autocentrum Votice s.r.o. Tyršova 2071	1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1	
26-57-H/01 Autoelektrikář	2	Verold Benešov, Červené Vršky 490 Martim Fučík – autoservis, Vlašim	1 1	1 1	
26-41-H/01 Strojní mechanik	5	Hrazdíra – elektro, Na Mýtě 2331, Benešov	2	2	

		Korad spol. s r.o. Vlašim, Bešovská 332"	1	1	
		Progresmetal spol. s r.o. Benešov	1	1	
		Kavalierglass a.s., Sklářská 359, Sázava	2	2	
		Kemper spol. s r.o. Poříčín/Sázavou	1	1	
Obor vzdělání – maturitní obory	Spolupracující firmy celkem	Spolupracující firmy	Celkový počet žáků na praxi	Dlouhodobá praxe	Krátkodobá praxe
26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik	5	Bels CZ s.r.o. Benešov	2		2
		Kavalierglass a.s., Sklářská 359, Sázava	3	1	2
		Nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov	2		2
		Hrazdíra – elektro, Na Mýtě 2331, Benešov	1		1
		Compro s.r.o. Benešov	1		1
26-41-L/52 Provozní elektrotechnika	6	Kavalierglass a.s., Sklářská 359, Sázava	1		1
		Nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov	1		1
		Compro s.r.o. Benešov	2		2
		Kemper spol. s r.o. Poříčín/Sázavou	2		2
		Auto Michálek – Citroen Benešov	1		1
		Autoservis Benešov, Tyršova 1393	2		2
23-43-L/51 Provozní technika	5	Recolts.s.p. Benešov, Křižíkova 2107	1		1
		Chlazení Novák s.r.o. Olbramovice 46	2		2

	DEA motor s.r.o., Benešov, Na Chmelnici	1		1
	Verold Benešov, Červené Vršky 490	2		2
	Martim Fučík – autoservis, Vlašim	2		2

1.8. Zapojení školy v projektech

Škola byla zapojena do projektu „**Šablony**“. Ve školním roce 2016-2017 jsme učili podle ověřených digitálních učebních materiálů vytvořených našimi učiteli. Škola využívá ICT, měřicí a regulační přístroje pořízené v rámci projektu.

Jsme zaregistrovaní v rámci Výzvy OP VVV č. 35 do projektu Šablony pro SŠ a VOŠ I.

Dále byla škola zapojena do projektu odborných škol „**Získání dovedností v oblasti mechatroniky a automatizace pro žáky středních škol a učilišť**“. Příjemcem dotace byl Svaz strojírenské technologie a ISŠT byla partnerem projektu. Škola byla v rámci projektu vybavena výukovými sadami a automatizačním software. Vybavení pro výuku pneumatiky máme bezplatně převedeno. V rámci udržitelnosti projektu zvyšujeme úroveň praktických dovedností pedagogických pracovníků, zvyšujeme úroveň dovedností žáků a inovujeme výukové materiály v předmětu mechatronika. Tím je zabezpečena udržitelnost projektu.

SPŠ Tábor byla zpracovatelem projektu „**Zelený most mezi školou a praxí – enviromentální vzdělávací moduly pro trvalý udržitelný rozvoj**“. Do tohoto projektu bylo zapojeno šest škol z celé republiky. Školy experimentálně ověřují výuku jednotlivých obnovitelných zdrojů energie ve vybraných oborech a předmětech. Nyní zabezpečujeme udržitelnost projektu. V rámci tohoto projektu škola spolupracuje s:

- SOŠ a SOU – MŠP Letovice
- SOŠ a SOU Hradec Králové – Hradební
- SŠ a COPT Kroměříž
- SŠES Chomutov
- VOŠ a SZeŠ Tábor

Škola úzce spolupracuje i s dalšími školami:

COP technické Poděbradská Praha, SPŠ Letňany, SOŠ a SOU Jihlava, COPT Kroměříž, SPŠ Kladno, ISŠT Mělník, SPŠ Rakovník, SOU automobilní Škoda Mladá Boleslav, SOŠ a SOU Beroun – Hlinky, SOU zemědělské Vlašim, SOU automobilní Záhřeb, SOU automobilní České Budějovice, SOU stavební Benešov, SOŠ a SZŠ Benešov a další. Vzájemně si vyměňujeme poznatky a zkušenosti z výuky. Mezi školami dochází, na bázi výhodnosti, k vzájemné výpomoci.

V rámci projektu ČEZ **Oranžová učebna** jsme vybudovali učebnu slaboproudých domovních instalací a diagnostiky „Inteligentní dům“. Opět je zabezpečena udržitelnost projektu tím, že se v učebně plánovitě vyučuje.

V prosinci 2012 byl ukončen projekt **IQ INDUSTRY**. Jako RVC zabezpečujeme udržitelnost projektu v rámci dvanácti odborných technických škol Středočeského kraje (odborné akreditované přednášky pro učitele, stáže učitelů ve firmách).

1.9. Hodnocení školního roku 2016/2017

Školní rok 2016/2017 je možné zařadit mezi úspěšné. Všechny základní cíle výchovně vzdělávacího procesu byly splněny:

- jsou vytvořeny dobré podmínky pro poskytování kvalitní výchovy a vzdělávání se zvláštním zřetelem k požadavkům trhu práce v regionu
- v otázce metod a forem práce pokračuje postupný přechod od prostého znalostního vyučování k procesu osvojování klíčových kompetencí žáky, úspěšně se rozvíjí využívání ICT ve všech vyučovacích předmětech
- podařilo se zapojit žáky v předmětových, sportovních a dalších soutěžích

Pedagogický sbor je v současné době téměř stabilizovaný. V uplynulém období se zvýšila kvalifikovanost pedagogického sboru - na úseku odborného výcviku jsme dosáhli 100% kvalifikovanost.

Zvyšování kvality bylo také orientováno na potřeby firem v regionu. Stále více učitelů bylo a bude zapojeno do projektů, při kterých se zúčastňují vzdělávacích seminářů a stáží v partnerských firmách.

V oblasti materiálního zabezpečení výuky patřila a patří škola k poměrně dobře vybaveným školským zařízením. Zařízení je nutné obnovovat, aby škola nezaostávala za technickým terémem, který je vybaven moderní technikou. Při zabezpečování praktického vyučování žáků se snažíme žáky umísťovat ve firmách tak, aby mohli pracovat i na zařízeních, které si škola nemůže „dovolit“.

Veškeré pedagogické působení nechceme redukovat jen na rozvoj klíčových kompetencí, ale také se v oblasti primární prevence sociálně patologických jevů zaměřujeme na problematiku drog, šikanování a vychováváme naše žáky k slušnému chování ve škole i na veřejnosti.

Budeme pokračovat v hledání možností mezinárodní spolupráce a účasti na projektech.

Obory, které škola ve školním roce nabízela, jsou prestižní a využitelné i z hlediska možnosti pokračování v dalším studiu. V posledních letech je však zaznamenáván pokles počtu přijímaných žáků. Ve spolupráci s regionálními firmami popularizujeme práci školy na veřejnosti a poukazujeme na potřebnost vyučovaných oborů vzdělání. Stále více prohlubujeme propojenost školy s institucemi v okolí školy – s firmami, ostatními školami, úřadem práce atd.

2. Analýza stavu a potřeb

2.1 Rozvoj kariérového poradenství

Kariérovým poradenstvím rozumíme práci se žáky školy v oblasti jejich budoucího uplatnění, ať již v rámci jejich směřování k dalšímu studiu, nebo jejich uplatnění na současném trhu práce. ISŠT dosud nemá oddělenou funkci kariérového a výchovného poradenství (tuto funkci zastává výchovný poradce). Výchovná poradkyně spolupracuje se školním metodikem prevence, s vedením školy a s třídními učiteli na všech úrovních.

V oblasti kariérového poradenství pracuje ISŠT se žáky na těchto úrovních:

- Práce třídních učitelů se žáky především o třídnických hodinách.
- Výchovná poradkyně pracuje se žáky individuálně, a to nejen v rámci konzultačních hodin, ale prakticky kdykoliv (hlavní důraz je kladen na sebeuvědomění slabých i silných stránek osobnosti žáků, čímž pomáháme jejich dalšímu kariérovému směřování).
- Učitelé v rámci svých hodin (zejména v oblasti odborných předmětů) vyučují tak, aby utvářeli pozitivní vztah ke zvolené profesi, a pomáhají tak k jejich úspěšnému vstupu do profesního života (rozhovory, přednášky, besedy, soutěže a exkurze do firem).
- Kariérové poradenství je realizováno i v rámci témat „Člověk a svět práce“ a „Člověk a společnost“ (podrobné začlenění průřezových témat viz. ŠVP školy).
- Výchovná poradkyně pracuje zejména se žáky posledních ročníků studia: besedy s pracovníkem ÚP, seznamuje žáky s možnostmi studia na různých VOŠ a VŠ, spravuje nástěnku s aktuálními informacemi o možnostech dalšího uplatnění budoucích absolventů.
- ISŠT vypracovává každoročně plán exkurzí do úřadů a výrobních závodů.

Analýza potřeb:

- Poskytnout výchovnému poradci vzdělávání pro oblast kariérního poradenství.
- Monitoring úspěšnosti žáků na trhu práce, případně úspěšnosti při studiu na VOŠ a VŠ.
- V případě současného stavu (spojení funkcí VP a KP) úprava úvazku a odpovídající finanční ohodnocení.
- Vytvořit materiální podmínky pro výkon funkce KP.

2.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě

- Oblast podpory kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě byla v analýze potřeb SŠ a VOŠ v rámci projektu P-KAP OP VVV druhou nejhůře hodnocenou oblastí.
- Pravidelně pořádáme exkurze do výrobních podniků.
- Žáci se zúčastňují celorepublikových projektů.

Analýza potřeb

- Nejdůležitější prioritou je zřízení fiktivní firmy.
- Rozšířit nabídku besed a exkurzí.
- Začlenit projekty do většího počtu předmětů.

2.3 Podpora polytechnického vzdělání

Polytechnickému vzdělávání, jako spojení technického, environmentálního a všeobecného vzdělávání, je na ISŠT dlouhodobě věnována velká pozornost. Většina pedagogů hodnotí tuto úroveň jako vyhovující pro daný typ školy. Stávající úroveň lze charakterizovat následujícími body:

- ŠVP- polytechnické vzdělávání je nedílnou součástí školního kurikula.
- Materiální a přístrojové vybavení – díky realizaci několika projektů a systematické obnově počítačového vybavení lze současný stav hodnotit jako dobrý. Aktuálně škole schází učebna pro výuku technologie, kde by bylo možné žákům prakticky předvést různé obráběcí nástroje, případně předvést základní metody zkoušení technických materiálů.
- Spolupráce s firmami – v polytechnické oblasti pravidelně spolupracujeme s okolními firmami v rámci exkurzí, besed a odborných praxí.

- Práce s nadanými žáky – pracujeme s nadanými žáky v polytechnických směrech a to především formou mezinárodní soutěže ENERSOL.
- Spolupráce se ZŠ – v této oblasti ISŠT dlouhodobě spolupracuje s okolními ZŠ, jejichž žáci mají možnost účastnit se různých pro ně připravených naučných a vzdělávacích programů a soutěží.
- Volnočasové aktivity jsou na ISŠT nabízeny a také hojně využívány zejména žáky elektrooborů.

Analýza potřeb:

- Inovovat stávající ŠVP tak, abychom odstranili duplicity v tematických plánech a lépe je časově provázali.
- Pokračovat ve zkvalitnění materiálního a především prostorového zabezpečení aktivit realizovaných v rámci polytechnického vzdělávání.
- Zajistit průběžné vzdělávání pedagogů v závislosti na technickém rozvoji.
- Pružně reagovat na požadavky trhu práce v oblasti vzdělávání.
- Zvýšit odbornou a materiální úroveň školy.

2.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

Škola poskytuje odborné vzdělání, které je součástí jejího kurikula a je realizováno v souladu s plánovaným uplatněním žáků na trhu práce. Prioritou školy je kvalitní příprava ve vyučovaných oborech. Nedílnou součástí je i kontakt s partnery školy a trhem práce.

Oblast odborného vzdělávání školy lze shrnout do následujících bodů:

- Příprava žáků na budoucí povolání – základem je vzdělávání v odborných předmětech, zejména pak v odborném výcviku.
- Přednášky a školení – škola pravidelně spolupracuje s firmami z regionu a zajišťuje odborné přednášky a exkurze.
- Práce s nadanými žáky – jedná se o rozšířené vzdělávání a účast žáků na různých soutěžích.

Analýza potřeb:

- Na základě potřeb regionu přizpůsobovat ŠVP jednotlivých oborů, případně zavádět nové obory vzdělání.
- Zatraktivnit odbornou výuku zavedením moderních trendů do výuky, vyučovat odborný výcvik a odbornou praxi na moderních strojích, rozšířit výuku o programování robotických pracovišť a obsluhu CNC strojů – zde vycházíme z potřeb firem regionu.
- Rozvíjet spolupráci s partnery školy v oblasti stáží pro učitele teoretického i praktického vyučování.
- Rozvíjet spolupráci s partnery školy v oblasti krátkodobých i dlouhodobých praxí pro žáky napříč vyučovanými obory.

2.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

Škola připravuje žáky v technických oborech vzdělání. Dosud realizuje aktivity k rozvoji celoživotního učení v mírně pokročilé úrovni – spolupráce s úřady práce a zaměstnavateli. Nejsme však autorizovanou osobou pro některou z profesních kvalifikací podle zákona 179/2006 Sb. Další vzdělávání není tedy plnohodnotnou součástí práce školy a zatím není systematicky rozvíjeno.

Aktivity školy v oblasti celoživotního učení lze shrnout:

- Organizování svářečských kurzů dle ČSN 050705 – příprava k získání certifikátů v rozsahu základních kurzů ZK 111 1.1, ZK 135 1.1, ZK 311 1.1, ZK 141 1.1, ZK 31, 32-S-1,2,3.
- Organizování svářečských kurzů dle ČSN 050705 – příprava k získání certifikátů v rozsahu zaškolený pracovníků ZK 111 1.1, ZK 135 1.1, ZK 311 1.1, ZK 141 1.1, ZK 31, 32-S-1,2,3.
- Organizování periodických přezkoušení svářečů metod výše uvedených.
- Organizování školení a zkoušek pro absolventy oborů vzdělání elektro dle zákona 50/1997 Sb. – osoby znalé.
- Dálková forma studia oboru vzdělání elektrikář.

Analýza potřeb:

Rozvoj školy jako centra celoživotního učení se stane jednou z hlavních priorit školy.

- Vzdělávání pedagogických pracovníků školy jako lektorů dalšího vzdělávání.
- Vybavenost hlavně odborného výcviku
- Zapojení odborníků z mimoškolního prostředí jako lektorů.
- Rekvalifikace pro zaměstnavatele regionu.
- Rozvíjet současné aktivity celoživotního učení
- Ve spolupráci s významnými zaměstnavateli regionu přizpůsobovat vzdělávání a rekvalifikace potřebám trhu.
- Více spolupracovat s úřadem práce.
- Nabízet celoživotní vzdělávání pro širokou veřejnost.

2.6 Podpora inkluze

- Přizpůsobení vzdělávání individuálním potřebám každého žáka v odpovídající míře.
- Škola zajišťuje kvalitní inkluzní vzdělávání, zvláště díky erudovanému pedagogickému sboru a technické podpoře.
- Škola přizpůsobuje vzdělávání podle potřeb žáků se zdravotním postižených.
- Škola má podmínky pro vzdělávání žáků z odlišného kulturního a sociálního prostředí.
- Škola přijímá žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, jednotliví vyučující s nimi pracují podle svých možností, respektují platnou legislativu a metodická doporučení.
- Vyučující jsou obeznámeni se speciálními vzdělávacími potřebami svých žáků.
- Škola vytváří vhodné podmínky pro integraci – přizpůsobení metod a forem výuky, hodnocení atd.
- Škola zohledňuje charakter obtíží žáků v průběhu přijímacího řízení, závěrečných a maturitních zkoušek.
- Školní poradenské pracoviště nemá odpovídající zázemí a vybavení.
- Školní poradenské pracoviště spolupracuje s třídními učiteli.
- Škola spolupracuje při péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ, PPP).

Analýza potřeb:

- Zajistit odpovídající vybavené pracoviště školního poradenství.
- Rozšířené složení týmu s ohledem na kapacitní potřeby integrovaných žáků.
- Zabezpečit odpovídající finanční ohodnocení koordinátorům inkluzivního vzdělávání.

2.7 Rozvoj výuky cizích jazyků

Dle ŠVP pro jednotlivé ročníky škola vyučuje cizí jazyk ve všech ročnících. Jazykové vzdělávání lze charakterizovat takto:

- Nabídka jazyků – z důvodu minimálního zájmu o německý jazyk škola od roku 2012 vyučuje pouze anglický jazyk.
- Aprobovaný pedagogický sbor – všichni vyučující anglického jazyka jsou částečně aprobovaní.

- Výměnné pobyty v zahraničí – škola si podala v roce 2016 žádost do projektu Erasmus + - projekt mobility na odbornou zahraniční praxi ve výrobním závodě.
- Výuka – probíhá v jazykových učebnách pomocí moderních trendů výuky. V rámci výuky navštěvují divadelní představení v anglickém jazyce.
- Zázemí - ve škole jsou dvě jazykové učebny, kde probíhá z 95% výuk. Vybavení učebny již neodpovídá moderní jazykové učebně.

Analýza potřeb

- Pro morní metody výuky musíme zajistit didaktické pomůcky pro zdokonalení porozumění anglického jazyka (poslech a čtení).
- Zmodernizovat dvě jazykové učebny dle požadavků na moderní jazykovou učebnu.
- Zajistit žákům zahraniční odborné praxe v rámci projektu Erasmus + - projekt mobility.
- Doplnit vzdělání vyučujících anglického jazyka tak, aby všichni byli plně aprobovaní.

2.8 ICT kompetence

Výuka ICT je na naší škole realizována v souladu s RVP oborů, které vyučujeme. Výuka ICT předmětů probíhá pro studenty prvního až čtvrtého ročníku maturitního oboru, prvního až třetího ročníku učebních oborů a pro studenty nástavbového studia.

Škola se snaží rozvíjet znalosti a dovednosti žáků, které jsou součástí polytechnického vzdělávání. Vzdělávání vnímáme jako nástroj k poznávání světa a k dalšímu učení, proto usilujeme o kvalitní výuku a jako nástroj se snažíme používat ICT kompetence. Současný stav ICT infrastruktury a ICT vzdělávání učitelů a žáků na škole lze charakterizovat těmito body:

- Počítačová síť a Internet – v budovách školy je vybudována počítačová síť s technologií Ethernet s UTP rozvody kategorie 5 s připojením k internetu prostřednictvím Wi-Fi sítě s rychlostí 20 Mb/s. Stávající připojení pro současný stav je nedostačující.
- PC vybavení školy – ve škole jsou 2 počítačové učebny výpočetní techniky na úseku teoretického vyučování – jedna s 16 stanicemi (stáří 6-10 let), druhá s 25 stanicemi (stáří 6-10 let) a 1 počítačová učebna na úseku odborného výcviku s 11 stanicemi (stáří 2 roky).
- Další ICT vybavení – všechny odborné učebny a třídy jsou vybaveny výpočetní a prezentační technikou a pevným připojením k internetu, dále máme 33 počítačů v kabinetech a kancelářích (stáří 4-10 let).
- Informační systém školy – vyučující mají přístup ke školnímu serveru a do programu Bakalář. Žáci a zákonní zástupci žáků mají k dispozici vzdálený přístup do elektronické žákovské knížky, kde najdou aktuální informace o škole, o prospěchu a docházce žáků.
- Využívání softwaru – škola pokračuje v zapojení do programu MS OVS ES na pronajmutí licencí, na škole je používán licencovaný software, ve výuce jsou využívány jak placené programy (MS Office, ZPS, SolidWorks, PCSchematic), tak Open Source volně šiřitelné programy.

- Zabezpečení dat – škola pro evidenci žáků využívá SW firmy Bakaláři a pro větší zabezpečení uložených dat v této evidenci přešla na šifrovaný protokol https na doméně bakalari.cz.

Analýza potřeb

- Postupně nahradit staré počítače v učebnách ICT novou technikou.
- Poskytnout žákům a učitelům licence na software využívaný ve škole.
- Zvýšit propustnost školní sítě a rychlost připojení k internetu na 50 Mb/s.
- Zvýšit účast učitelů na vzdělávacích akcích – vzdělávání v programech MS Office, využití cloudových služeb a školení v oblasti internetové bezpečnosti.
- Využití cloudu pro sdílení informací uvnitř školy a mimo školu pomocí webových stránek.
- Využívat 3D modelování společně s 3D tiskem.
- V návaznosti na zavedení směrnice GDPR převede škola evidenci žáků do cloudu s podporou SW firmy Bakaláři.

2.9 Rozvoj infrastruktury školy včetně rekonstrukcí a vybavení

Integrovaná střední škola technická Benešov patří ve Středočeském kraji mezi 79% škol, které mají zájem o čerpání vyhrazených finančních prostředků v rámci rozvoje infrastruktury. Mezi oblastí, v jejichž rámci jsme dosud čerpali finanční prostředky, patřilo pořízení strojů a jiného vybavení nad 40 000Kč, zateplení budov, stavební úpravy a na rozvoj vnitřní konektivity školy včetně připojení k internetu.

Analýza potřeb:

- Pořízení strojů a dalšího vybavení nad 40tis.Kč pro výuku, nebo pro zvýšení kulturního prostředí žáků.
- Další snižování energetických náročností jednotlivých budov.
- Výstavba odborných učeben včetně vybavení.
- Stavební úpravy a vybavení na podporu bezpečného a podnětného prostředí ve škole.
- Zabezpečení technické podpory v oblasti digitálních technologií a dalších nových technologií a nových služeb (tj. např. správa sítě).

3. Stanovení strategických oblastí

3.1 Rozvoj kariérového poradenství

A1 – Kariérové poradenství jako součást vzdělávání.

A2 – Kariérové poradenství jako součást výchovného poradenství.

3.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativě

B1 – Realizace výchovy k podnikavosti.

- Podpora žáků v environmentálním projektu Enersol.
- Na škole působí fungující školní parlament.
- Pro žáky pravidelně pořádáme odborné exkurze.
- Pravidelně pořádáme besedy a workshopy na aktuální témata.

3.3 Podpora polytechnického vzdělání

C1 – Modernizace a zefektivňování vzdělávání žáků v polytechnickém vzdělávání.

Průběžně zkvalitňujeme materiální a prostorové zabezpečení aktivit realizovaných v rámci polytechnického vzdělávání. Probíhá modernizace učeben, rozvodů vnitřních sítí. Dochází ke zkvalitnění konektivity školy. Učebny jsou vybavovány dataprojektory, interaktivními tabulemi a dalšími prostředky usnadňující výuku polytechnických předmětů.

C2 – Rozvoj polytechnického vzdělávání.

škola má zpracovaný ŠVP včetně mezipředmětových vazeb a inovuje jej dle rozvoje školy a požadavků trhu práce. Máme zpracované plány výuky všech polytechnických předmětů a jejich vazeb na ostatní vzdělávací předměty.

Podporujeme samostatnou práci žáků v oblasti polytechnického vzdělávání, účast žáků v soutěžích s polytechnickým zaměřením.

V učebních oborech rozvíjíme spolupráci s okolními podniky a pružně reagujeme na jejich požadavky ohledně úrovně polytechnického vzdělání žáků.

Žáci školy se velmi dobře umísťují v polytechnických soutěžích typu Enersol.

Pedagogové se průběžně účastní vzdělávacích kurzů a školení vedoucích k prohloubení jejich polytechnických vědomostí.

Vedení školy sleduje možnosti dalšího vzdělávání pedagogů a velmi pružně reaguje na nabídky polytechnického vzdělávání.

3.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

D1 – Zavedení moderních trendů do výuky.

D2 – Rozvíjet spolupráci s partnery školy v oblasti stáží pedagogických pracovníků.

D3 – Rozvíjet spolupráci s partnery školy v oblasti praxí pro žáky.

3.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

E1 – Škola se stane autorizovanou osobou pro více profesních kvalifikací podle zákona 179/2006 a bude realizovat kurzy.

E2 - Za realizaci dalšího vzdělávání bude odpovídat pověřený pracovník školy.

E3 – Lektoři budou vzdělávání v oblasti lektorských dovedností a v dalších odborných technických dovednostech.

3.6 Podpora inkluze

F1 – Vzdělávání poskytované v odpovídající kvalitě a reagující na potřeby žáků se specifickými potřebami ve vzdělávání.

3.7 Rozvoj výuky cizích jazyků

G1 – Jazyková výuka probíhá podle nejmodernějších metod výuky a je systematicky realizovaná nejen v rámci výuky cizích jazyků.

3.8 ICT kompetence

H1 – Rozvoj ICT infrastruktury a ICT kompetencí učitelů a žáků je jednou z hlavních priorit školy.

H2 – Zvýšení ICT bezpečnosti ve škole.

3.9 Rozvoj infrastruktury školy včetně rekonstrukcí a vybavení

11 – Škola zabezpečí provedení stavebních úprav a oprav na podporu bezpečného a podnětného prostředí.

12 - Škola pořídí stroje a další vybavení nad 40 000 Kč.

13 - Škola v rámci snížení energetické náročnosti bude realizovat další opatření.

4. Návrh řešení - školní akční plán

4.1 Rozvoj kariérového poradenství

PRIORITA A1:KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ JAKO SOUČÁST VZDĚLÁVÁNÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Začlenit témata kariérového poradenství do vzdělávací praxe školy,vybavit žáky kompetencemi pro kariérové plánování a vstup na trh práce	A1.1: Vytvořit tým kariérového poradenství a zajistit koordinaci ve škole jedním pracovníkem	Ve škole funguje tým kariérového poradenství s rozdělenými a určenými rolemi. Pracovník pro koordinaci má k tomu vyčleněný úvazek	A 1.1.1	Motivovat pracovníky školy k podpoře a vykonávání kariérového poradenství	Zájem vedení školy o rozvoj KP, podpora MŠMT		2018-2019	Vedení školy
			A 1.1.2	Vybrat tým motivovaných pracovníků rozvíjet kariérové poradenství	Existence pracovníků ochotných rozvíjet KP		2018	Vedení školy
			A 1.1.3	Ve spolupráci s jednotlivými předmětovými komisemi vybrat vhodná témata kariérového poradenství v jednotlivých předmětech			2018	Koord. KP
			A 1.1.4	Prostřednictvím průřezových témat začlenit do výuky			2018	vyučující

		A 1.1.5	Provést hodnocení úkolu			31.8.2018	Vedení školy
A1.2: Pro žáky posledních ročníků zajistit informace o možnostech uplatnění na trhu práce a o možnostech dalšího studia	Škola má zpracované portfolio dalšího směřování žáků. PP je využívají ve výuce	A 1.2.1	Zpracovat portfolio VŠ pro další studium a firem pro přímé uplatnění žáků na trhu práce			31.12.2018	Koord. KP
		A 1.2.2	Vytvořit a nabídnout žákům individuální konzultační hodiny kariérového poradce	Ochota vedení školy Vytvořit časový prostor pro práci KP		1.9.2018	Koord. KP
		A 1.2.3	Provést hodnocení úkolu			31.8.2018	Vedení školy
A1.3: Rozšířit žákům znalosti o možnostech uplatnění prostřednictvím exkurzí u zaměstnavatelů zohledňující různé kariérové orientace nebo besed se zástupci zaměstnavatelů	Všechny obory vzdělání navštíví alespoň tři exkurze u VŠ nebo potencionálních zaměstnavatelů v průběhu studia	A 1.3.1	Provést výběr vhodných firem a institucí a domluvit s nimi možnost exkurzí nebo besed ve škole	Zapojení všech členů týmu KP		31.12.2017	Vedení školy Koord. KP
		A 1.3.2	Zpracovaný plán exkurzí			31.12.2017	Vedení školy
		A1.3.3	Realizace exkurzí	Vymezit v rozvrhu potřebný počet vyučovacích hodin pro exkurze Existence ochotných pracovníků ve firmách	Škola Existence dotačního titulu	31.12.2018	Vedení školy Koord. KP
		A 1.3.4	Realizace besed	Vymezit v rozvrhu potřebný počet vyučovacích hodin pro exkurze		31.1.2018	Vedení školy Koord. KP

				Existence ochotných pracovníků ve firmách				
			A 1.3.5	Společně se žáky vyhodnotit exkurze a besedy z hlediska kariérových orientací			31.1.2019	Koord. KP
			A1.3.6	Provést hodnocení úkolu			31.8.2018	Vedení školy

PRIORITA A2: KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ JAKO SOUČÁST VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Začlenit do problematiky výchovného poradenství kariérové poradenství	A2.1: Poskytnout výchovnému poradci vzdělávání pro oblast kariérového poradenství	Výchovný poradce absolvuje alespoň 1x ročně odpovídající vzdělávání pro kariérové poradenství	A 2.1.1	Průzkum trhu školení KP	Je k dispozici kvalitní školení pro KP		30.6.2018	Koord. KP
			A 2.1.2	Zajistit VP účast na školení v rámci vzdělávání pro kariérové poradenství	Zájem vedení školy o vzdělávání pedagog. pracovníků	Škola Existence dotačního titulu	31.12.2018	Vedení školy
			A 2.1.3	Provést hodnocení úkolu			31.8.2018	Vedení školy
	A2.2: Vymezit vhodné informační zdroje a vybavit jimi výchovného	Výchovný poradce má k dispozici vybrané informační	A 2.2.1	Provést průzkum trhu, zjistit různé možnosti zdrojů pro kariérové poradenství - firemní propagační materiály, odborné časopisy, materiály ÚP, zajistit informace o				Koord. KP

	poradce	zdroje pro kariérové poradenství a umí je používat		možnostech dalšího studia				
			A 2.2.2	Zajistit pro VP odborné časopisy	Finanční možnosti školy	Škola	31.12.2018	Koord. KP
			A 2.2.3	Provést hodnocení úkolu			31.12.2018	Vedení školy

4.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

PRIORITA B1: REALIZACE VÝCHOVY K PODNIKAVOSTI

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Začlenit do vzdělávacího procesu nástroje rozvoje podnikavosti	B 1.1: Začlenit témata VkP do vzdělávacího procesu	Jmenován pověřený pracovník koordinující začleňování témat do vzdělávání	B 1.1.1	Stanovit koordinátora VkP			31.12.2017	Vedení školy
			B 1.1.2	Realizovat školení k nástrojům rozvoje podnikavosti	Existence vhodného školení.	ESF VVV – Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování	31.12.2019	Vedení školy
			B 1.1.3	Začlenit VkP do jednotlivých předmětů	Ochota pedagogů		1.9.2019	Koord. VkP
			B 1.1.4	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy
	B 1.2: Zřídit fiktivní firmu	Škola je zapojena do programu	B 1.2.1	Sestavit tým učitelů podílejících se na fiktivní firmě	Ochota pedagogů	ESF VVV – Podpora škol formou projektů	31.12.2017	Koord. VkP

		fiktivní firmy				zjednodušeného vykazování		
			B 1.2.2	Vybrat vhodné žáky pro účast ve fiktivní firmě	Ochota žáků se zapojit		31.1.2018	Koord. VkP
			B 1.2.3	Vybudovat fiktivní firmu			31.12.2019	Koord. VkP
			B 1.2.4	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Koord. VkP
	B 1.3: V rámci VkJP realizovat exkurze a besedy žáků (vazba na úkol A1.3)	Minimálně 75% žáků školy se 1x ročně zúčastní exkurze a besedy a absolvuje jednu besedu na aktuální téma	B 1.3.1	Provést výběr vhodných firem a institucí a domluvit s nimi možnost exkurzí nebo besed ve škole	Zapojení všech členů týmu		31.12.2017	Koord. VkJP
			B 1.3.2	Realizovat exkurze, besedy, workshopy	Vymezit v rozvrhu potřebný počet vyučovacích hodin Existence ochotných pracovníků ve firmách	Škola	31.12.2019	Předs. PK
			B 1.3.3	Provést hodnocení úkolu			31. 12. 2019	Koord. VkJP

4.3 Podpora polytechnického vzdělávání

PRIORITA C1: MODERNIZACE A ZEFEKTIVŇOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ V POLYTECHNICKÉM VZDĚLÁVÁNÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Kvalitní a Moderní výuka odborných	C 1.1:Vybudovat novou učebnu technologie	Ve škole je moderně vybavená	C 1.1.1 Sestavení projektového týmu	Existence pracovníků ochotných vytvořit učebnu		31.12.2017	Vedení školy

předmětů je nedílnou součástí polytechnického vzdělávání školy	učebna technologie sloužící k individuální i skupinové výuce	C 1.1.2	Vybrat vhodnou učebnu			31.1.2018	Garant projektu	
		C 1.1.3	Připravit nákres rozmístění skříní a pomůcek			28.2.2018	Vedení školy	
		C 1.1.4	Nakoupit nábytek do učebny		Existence dotačního titulu, škola	30.9.2018	Vedení školy	
		C 1.1.5	Nakoupit pomůcky a provést jejich umístění		Existence dotačního titulu, škola	30.9.2018	Vedení školy	
		C 1.1.6.	Provést hodnocení úkolu			31.12.2018	Vedení školy	
	C 1.2 Zajistit efektivní využívání učebny technologie	Učebna technologie je ke svému účelu využívána minimálně 15hodin týdně	C 1.2.1	Sestavit rozvrh využití učebny	Zájem učitelů odborných předmětů		31.8.2018	Vedení školy + garant projektu
			C 1.2.2	Doplnit kapacitu učebny	Zájem ostatních učitelů		31.8.2018	Vedení školy + garant projektu
			C 1.2.3	Doplnit zbývající kapacitu učebny dle zájmu žáků o doučování			31.12.2018	Vedení školy + garant projektu
			C 1.2.4	Využívat učebnu technologie dle sestaveného rozvrhu			2018-2019	Garant projektu

			C 1.2.5	Provést hodnocení úkolu			31.7.2019	Vedení školy
	C 1.3:V rámci modernizace výuky změnit ŠVP a zařadit do výuky předmětu technologie základy CNC obrábění	Žáci ovládají základní operace CNC obrábění	C 1.3.1	Zjistit možnosti výuky	Rozvrhové možnosti	škola	31.12.2018	Vedení školy
C 1.3.2			Zařadit do ŠVP oboru Provozní technika, do předmětu technologie základy CNC obrábění	Zvýšení kompetence pedagogů	škola	31.12.2018	Garant projektu	
C 1.3.3			Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy	

PRIORITA C2: ROZVOJ POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá		
Systematizací stávajících aktivit vytvořit funkční systém podpory a rozvoje polytech. vzdělávání	C 2.1: zkvalitnit materiálově technické vybavení školy pro atraktivnější polytechnických oborů žákům	Škola má zpracovaný dlouhodobý investiční i neinvestiční plán rozvoje školy se zaměřením na atraktivnější polytechnických oborů. Plán je pravidelně aktualizován a vyhodnocován	C 2.1.1	Připravit a zpracovat dlouhodobý plán rozvoje pro investiční a neinvestiční akce se zaměřením na atraktivnější polytechnických oborů			31.12.2017	Vedení školy	
			C 2.1.2	Zajistit pravidelnou aktualizaci plánu	Zájem vedení školy rozvíjet a aktualizovat daný plán.			31.12.2019	Vedení školy
			C 2.1.3	Pověřit pracovníka pro zajištění plnění dlouhodobého plánu rozvoje a podpory výuky polytechnických předmětů	Personální a finanční zajištění pověřeného pracovníka	Vhodný dotační titul		30.9.2018	Vedení školy

		C 2.1.4	Realizovat plán investičních a neinvestičních nákupů	Existence vhodného dotačního programu	Vhodný dotační titul	30.9.2018	Vedení školy
		C 2.1.5	Provést hodnocení úkolu			31.12.2017	Vedení školy
C 2.2: Poskytnout pedagogickým pracovníkům možnost vzdělávání se zaměřením na zkvalitnění polytechnické výuky.	Škola podporuje vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola vede přehled o absolvovaném vzdělávání pracovníků, který je pravidelně aktualizován	C 2.2.1	Pověřit pracovníka pro zajištění evidence zájmu o vzdělávání pedagogických pracovníků.	Zájem učitelů odborných předmětů		30.9.2017	Zástupce ředitelky
		C 2.2.2	Zajistit nabídku školení	Existence vhodných kurzů a školení		31.1.2018	Vedení školy
		C 2.2.3	Provést výběr vhodných školení			31.3.2018	Zástupce ředitelky
		C 2.2.4	Realizovat vzdělávání pedagogických pracovníků	Zajistit pedagogické pracovníky školy	Vhodný dotační titul, škola	31.7.2019	Garant projektu
		C 2.2.5	Provést hodnocení kvality a přínosu školení			31.12.2019	Vedení školy
		C 2.2.6	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy
		C 2.3: Zkvalitnit a zatraktivnit ŠVP žákům polytechnických oborů	Škola má zpracované ŠVP včetně mezipředmětových vazeb a aktualizuje je dle požadavků trhu	C 2.3.1	Pověřit garanta projektu inovacemi ŠVP pro podporu výuky polytechnických předmětů	Zájem pedagogických pracovníků	
C 2.3.2	Inovovat ŠVP včetně mezipředmětových vazeb a to na základě rozvoje školy s vazbou na požadavky trhu práce a aktuální					31.12.2019	Garant projektu

		práce		trendy se zaměřením na zkvalitnění výuky polytechnických předmětů				
			C 2.3.3	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy

4.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

PRIORITA D1: ZAVEDENÍ MEDERNÍCH TRENDŮ DO VÝUKY

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Zavedení moderních trendů do výuky.	D 1.1: Rozšíření výuky o programování robotických center	Žáci oboru mechanik elektronik programují a obsluhují robotická pracoviště	D 1.1.1	Ustanovení pracovní skupiny. Průzkum trhu	Motivace učitelů		31.10.2017	Garant projektu.
			D 1.1.2	Vypsání výběrového řízení, výběr dodavatele	Zájem vedení školy o modernizaci výuky		31.12.2017	Vedení školy
			D 1.1.3	Nákup zařízení	Zajištění finančních prostředků	Škola	30.3.2018	Vedení školy
			D 1.1.4	Zaškolení pracovníků, vypracování vzorových úloh, začlenění do ŠVP	Organizační zajištění školení, motivace učitelů	Škola	30.6.2018	Vybraní učitelé
			D 1.1.5	Provést hodnocení úkolu			31.8.2018	Vedení školy
	D 1.2: Zajištění nákupu a	Žáci oborů auto, samostatně	D 1.2.1	Ustanovení pracovní skupiny, průzkum trhu	Motivace učitelů		31.5.2017	Garant projektu.

	začlenění do výuky 3D geometrie měření náprav.	obsluhují a seřizují geometrii náprav na 3D geometrii	D 1.2.2	Vypsání výběrového řízení, výběr dodavatele	Zájem vedení školy o modernizaci výuky		30.6.2017	Vedení školy
			D 1.2.3	Nákup zařízení	Zajištění finančních prostředků	Škola	31.10.2017	Vedení školy
			D 1.2.4	Zaškolení pracovníků, vypracování vzorových úloh, začlenění do ŠVP	Organizační zajištění školení, motivace učitelů	Škola	31.12.2017	Vybraní učitelé
			D 1.2.5	Provést hodnocení úkolu			31.12.2017	Vedení školy

PRIORITA D2: ROZVÍJET SPOLUPRÁCI S PARTNERY ŠKOLY V OBLASTI STÁŽÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků školy	D1.2: Zajištění odborných stáží pro pedagogické pracovníky u partnerských firem	Zvýšit kvalifikaci pedagogických pracovníků ve spolupráci se špičkovými firmami regionu. Proškolení nejméně dva pedagogické pracovníky ročně	D 2.1.1	Oslovit vedoucí pracovníky spolupracujících firem	Získat reference o dalších zaměstnavatelích		31.12.2017	Vedení školy
			D2.1.2	Oslovit další zaměstnavatele v regionu, kteří mohou rozvíjet odborné vzdělání pedagogů v daném oboru	Ochota oslovených zaměstnavatelů spolupracovat se školou			Vedení školy
			D 2.1.3	U nových partnerů nastavit podmínky spolupráce	Ochota školy i firem hledat společná řešení (škola –uvolnění pedagogů, firma -	Škola, případně dotační zdroje	30.6.2018	Vedení školy

					uspořádání stáží)			
			D 2.1.4	Ještě více pečovat o stávající spolupracující partnery (tandemová výuka)	Časová a personální kapacita			Určený pracovník
			D 2.1.5	Provést hodnocení úkolu	Ochota změnit zaběhnutý chod		31.12.2019	Vedení školy

PRIORITA D3: ROZVÍJET SPOLUPRÁCI S PARTNERY ŠKOLY V OBLASTI PRAXÍ PRO ŽÁKY

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Rozvíjet u žáků odborné kompetence pomocí odborných praxí ve smluvních firmách	D1.3: Rozšířit síť smluvních firem pro dané obory vzdělání	Umožnit nejméně u 20% žáků napříč vyučovými obory ve 2. a 3. ročníku vykonávat provozní praxi u smluvních firem	D1.3.1	Vytvořit portfolio firem, s kterými škola spolupracuje a kontaktovat další významné firmy v regionu	Získání finančních prostředků pro koordinátora – učitel OV	Škola, dotační tituly	31.12.2017	Garant projektu.
			D1.3.2	Umožnit praxi žáků a nastavit podmínky (spolupráce firma-škola)	Vzájemná ochota spolupracovat		průběžně	Garant projektu.
			D1.3.3	Ve spolupráci s firmami vytipovat vhodné instruktory	Ochota zaměstnanců firem pracovat jako instruktor		průběžně	Vedení školy
			D1.3.4	Uzavřít nové smlouvy	Nastavení pravidel spolupráce, kontrola pracovišť	Škola	průběžně	Vedení školy

			D1.3.5	Provést hodnocení úkolu	Ochota pracovat s novými partnery		31.12.2019	Vedení školy
--	--	--	--------	-------------------------	-----------------------------------	--	------------	--------------

4.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

PRIORITA E1: ŠKOLA SE STANE AUTORIZOVANOU OSOBOU PRO VÍCE PROFESNÍCH KVALIFIKACÍ PODLE ZÁKONA 179/2006 A BUDE REALIZOVAT KURZY

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Získání autorizací podle zákona 179/2006 Sb. a rozšíření nabídky programů DV bez standardů NSK	E1.1: Autorizace profesní způsobilosti „Elektromechanik pro technická zařízení“ 26-004-H	Škola získá autorizaci a zveřejní na svých webových stránkách a na jiných veřejně přístupných místech nabídku	E 1.1.1	Sestavení pracovního týmu	Ochota zaměstnanců, volná kapacita		Leden 2018	Vedení školy
			E 1.1.2	Provedení průzkumu zájmu o profesní způsobilost			31.1.2018	Vedení školy
			E 1.1.3	Spolupráce s úřadem práce			31.1.2018	Vedení školy
			E 1.1.4	Podání žádosti o autorizaci		Škola	28.2.2018	Vedení školy
			E 1.1.5	Zabezpečit materiální vybavení		Škola	30.4.2018	Vedení školy
			E 1.1.6	Realizace	V případě zájmu		Od května 2018	Vedení školy
			E 1.1.7	Provést vyhodnocení projektu			31.12.2019	Vedení školy
	E1.2: Autorizace profesní	Škola získá autorizaci a	E 1.2.1	Sestavení pracovního týmu	Ochota zaměstnanců, volná kapacita		Leden 2018	Vedení školy

způsobilosti „Elektrické instalace“ 26-008-E	zveřejní na svých webových stránkách a na jiných veřejně přístupných místech nabídku	E 1.2.2	Provedení průzkumu zájmu o profesní způsobilost			31.1.2018	Vedení školy
		E 1.2.3	Spolupráce s úřadem práce			31.1.2018	Vedení školy
		E 1.2.4	Podání žádosti o autorizaci		Škola	28.2.2018	Vedení školy
		E 1.2.5	Zabezpečit materiální vybavení		Škola	30.4.2018	Vedení školy
		E 1.2.6	Realizace	V případě zájmu		Od května 2018	Realiz. tým
		E 1.2.7	Provést vyhodnocení projektu			31.12.2019	Vedení školy
		E1.3: Rozšířit nabídku programů DV (bez standardů NKS) v oblasti inteligentních domů	Zveřejní na svých webových stránkách a na jiných veřejně přístupných místech nabídku	E 1.3.1	Sestavení pracovního týmu	Ochota zaměstnanců, volná kapacita	
E 1.3.2	Provedení průzkumu zájmu o kurz					31.1.2018	Vedení školy
E 1.3.3	Spolupráce s úřadem práce					31.1.2018	Vedení školy
E 1.3.4	Doplnit materiální zabezpečení				Škola	30.4.2018	Vedení školy
E 1.3.5	Realizace			V případě zájmu			Realiz. tým
E 1.3.6	Provést vyhodnocení projektu					31.12.2019	Vedení školy

PRIORITA E2: ZA REALIZACI DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ BUDE ODPOVÍDAT ODPOVĚDNÝ PROŠKOLENÝ PRACOVNÍK

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Za realizaci dalšího vzdělávání odpovídá kompetentní pracovník školy	E2.1: Jmenovat pracovníka odpovědného za realizaci dalšího vzdělávání	Uzavřená dohoda Škola má vlastní nabídku dalšího vzdělávání odpovídající poptávce a realizuje minimálně 10 školení do konce daného období	E 2.1.1	Konkurz na pozici Koordinátor dalšího vzdělávání, uzavřít DPČ (DPP)	Ochota zaměstnance	Škola (zřizovatel, MŠMT), vhodný dotační titul	31.1. 2018	Vedení školy
			E 2.1.2	Vytvořit a zveřejnit nabídku vzdělávání			31.3.2018	Koordinátor DV
			E 2.1.3	Zabezpečit administrativu jednotlivých kvalifikací a kurzů			průběžně	Koordinátor DV
			E 2.1.4	Aktivní spolupráce s realizačními týmy				Koordinátor DV
			E 2.1.5	Realizace				Koordinátor DV
			E 2.1.6	Provést vyhodnocení projektu				1.12.2019

PRIORITA E3: LEKTOŘI DV BUDOU VZDĚLÁVÁNÍ V OBLASTI LEKTORSKÝCH DOVEDNOSTÍ A DALŠÍCH ODBORNÝCH TECHNICKÝCH DOVEDNOSTECH

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Rozvíjet kvalifikační předpoklady pedagogických pracovníků pro další vzdělávání v rámci celoživotního učení	E3.1: Obnovit chod svářečské školy v plném rozsahu	Zaměstnanci pracoviště s úvazky 1	E 3.1.1	Zveřejnit nabídku volného pracovního místa	Získání zaměstnance	Zřizovatel, MŠMT	Červenec 2018	Vedení školy
			E 3.1.2	Doškolení nového zaměstnance v rámci svářečských dovedností	V případě potřeby	Škola, zřizovatel	31.12.2018	Vedení školy
			E 3.1.3	Nabídka kurzů veřejnosti			31.12.2018	Vedoucí svářečské školy
			E 3.1.4	Realizace svářečských kurzů	Zájem veřejnosti		Dle požadavků	Vedoucí svářečské školy
			E 3.1.5	Provést vyhodnocení projektu			Vždy na konci školního roku	Vedení školy
	E3.2: Proškolit pracovníky v lektorských dovednostech	Certifikát o absolvování kurzu	E3.2.1	Zjistit zájem učitelů o DVPP v kontextu se stávající nabídkou dalších institucí nabízejících DVPP	Zájem pedagogických pracovníků		30.6.2018	Vedení školy
			E3.2.2	Přihlášení zájemců o DVPP	Dle zájmu		Průběžně	Vedení školy
			E3.2.3	Účast na vzdělávacích akcích	Dle zájmu	Škola	Průběžně	Pedagogičtí pracovníci

			E3.2.4	Provést vyhodnocení projektu			31.12.2019	Vedení školy
	E3.3: Vysílání pracovníků v rámci dalšího vzdělávání na kurzy a školení v oblasti odborných technických disciplín	Certifikát o absolvování kurzu	E3.3.1	Zjistit zájem učitelů o DVPP v kontextu se stávající nabídkou dalších institucí nabízejících DVPP	Zájem pedagogických pracovníků		30.6.2018	Vedení školy
E3.3.2			Přihlášení zájemců o DVPP	Dle zájmu		Průběžně	Vedení školy	
E3.3.3			Účast na vzdělávacích akcích	Dle zájmu	Škola	Průběžně	Pedagogičtí pracovníci	
E3.3.4			Provést vyhodnocení projektu			31.12.2019	Vedení školy	

4.6 Podpora inkluze

PRIORITA F1: VZDĚLÁVÁNÍ POSKYTOVANÉ V ODPOVÍDAJÍCÍ KVALITĚ A REAGUJÍCÍ NA POTŘEBY ŽÁKŮ SE SPECIFICKÝMI POTŘEBAMI VE VZDĚLÁVÁNÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Poskytovat v odpovídající kvalitě vzdělávání s ohledem na potřeby žáků se specifickými potřebami ve	F 1.1: Ve škole pracuje tým pro podporu inkluzního vzdělávání (VP, školní metodik prevence, vedení školy)	Vytvořit tým pro podporu inkluzního vzdělávání, Jmenovat koordinátora IV	F1.1.1	Oslovit pověřené pracovníky školy, jmenovat koordinátora IV	Ochota pověřených pracovníků		31.1.2018	Vedení školy
			F1.1.2	Rozdělení kompetencí			31.12.2018	Koordinátor IV
			F1.1.3	Přidělit týmu odpovídající prostor a vybavení	Volný prostor ve škole, finanční	Škola	31.8.2019	Vedení školy

vzdělávání, podpořit začlenění znevýhodněných žáků do vzdělávání Poskytovat pedagogickým pracovníkům působícím v inkluzním vzdělávání odpovídající odborné vzdělání v této oblasti					prostředky				
			F1.1.4	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy	
	F 1.2: Zpracovat systém podpory začlenění znevýhodněných žáků	Vytvořit pro znevýhodněné žáky školy systém podpory	F1.2.1	Zpracovat přehled žáků s SPU	Spolupráce se správcem evidence dat žáků Bakalář		31.12.2017	Výchovný poradce	
			F 1.2.2	Zpracovat pro každého žáka systém podpory ve vyučování			31.12.2017	Výchovný poradce	
			F1.2.3	Seznámit s přehledem žáků s SPU všechny pedagogické pracovníky- zpracovat systém podpory ve vyučování			31.12.2017	Výchovný poradce	
			F1.2.4	Provést hodnocení úkolu			30.6.2018	Vedení školy	
	F1.3: Ve škole pracuje kompetentní tým na podporu inkluzního	Vytvořit systém vzdělávání VP a vedení školy v oblasti inkluzního vzdělávání	F1.3.1	Realizovat odborné školení pro všechny členy týmu na podporu inkluzního vzdělávání v oblasti inkluze	Nabídka kvalitních školení na téma inkluze	Vhodný dotační titul, škola	31.12.2018	Koordinátor IV	
			F1.3.2	Realizovat v průběhu dvou let odborné školení pro ostatní pedagogické pracovníky		Vhodný dotační titul, škola	31.12.2019	Vedení školy	
			F1.3.3	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy	

4.7 Rozvoj výuky cizích jazyků

PRIORITA G1: JAZYKOVÁ VÝUKA JE SYSTEMATICKY REALIZOVÁNA NEJEN V RÁMCI VÝUKY JAZYKŮ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Jazyková příprava je součástí komplexní výchovy a je realizována nejen v rámci výuky jazyků	G 1.1: Vybudovat dvě nové jazykové učebny	Ve škole jsou moderně vybavené dvě jazykové učebny sloužící k individuální i skupinové výuce	G1.1.1	Sestavit tým, určit koordinátora úkolu	Ochota pedagogických pracovníků a vedení školy		31.12.2018	Vedení školy
			G1.1.2	Zpracovat návrh řešení, vypsát výběrové řízení na jednotlivé části učebny			28.2.2019	Vedení školy
			G1.1.3	Nákup vybavení učebny, instalace zařízení, zaškolení.	Dostatečné finanční zdroje	Škola, vhodný dotační titul	31.8.2019	Vedení školy
			G1.1.4	Zaškolení pracovníků, vypracování vzorových úloh, začlenění do ŠVP	Organizační zajištění školení, motivace učitelů	vlastní	31.12.2019	Vybraní učitelé
			G1.1.5	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy
	G 1.2: Zajistit efektivní využívání jazykových učeben	Jazykové učebny jsou využívány ke svému účelu minimálně 15 hodin týdně	G1.2.1	Sestavit rozvrh využití jazykových učeben			31.8.2019	Vedení školy + učitelé
			G1.2.2	Využívat jazykové učebny dle sestaveného rozvrhu			průběžně	Učitelé

			G1.2.3	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy	
G 1.3: Účastnit se akcí, kde je výklad veden v cizím jazyce (divadelní představení, ...)	Během školního roku se zúčastnit nejméně 2 divadelních představení	G1.3.1	Provést průzkum nabídek divadelních center a pročíst recenze				09/2018	Učitelé	
		G1.3.2	Objednání vybraných divadelních inscenací	Se souhlasem vedení SRPDŠ	SRDPŠ		2018-2019	Učitelé	
		G1.3.3	Koncipovat divadelní představení jako učební pomůcku					2018-2019	Učitelé
		G1.3.4	Společně se žáky vyhodnotit akci z hlediska získání jazykových dovedností					průběžně	Učitelé
		G1.3.5	Provést hodnocení úkolu					31.12.2019	Vedení školy

4.8 ICT kompetence

PRIORITA H1: Rozvoj ICT infrastruktury a ICT kompetencí učitelů a žáků

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Rozvíjet ICT infrastrukturu a ICT kompetence učitelů a žáků	H1.1: Modernizace ICT vybavení počítačových učeben výpočetní	Žáci využívají učebnu ICT minimálně 16 hodin týdně na výuku ICT,	H 1.1.1	Vytvoření projektového týmu – I, Určení koordinátora úkolu			30.10.2016	Vedení školy
			H 1.1.2	Průzkum trhu, výběrové řízení			30.11.2016	Vedení školy, koordinátor

na všech úrovních	techniky	TED, EKO						projektu
			H 1.1.3	Nákup nových PC a počítačového nábytku do 1. počítačové učebny	Dostatek finančních prostředků	Škola, vhodný dotační titul	30.1.2017	Vedení školy
			H 1.1.4	Instalace bezpečnostního a potřebného softwaru v 1. počítačové učebně			30.2.2017	koordinátor projektu
			H 1.1.5	Celkové zprovoznění 1. počítačové učebny			1.3.2017	koordinátor projektu
			H 1.1.6	Vytvoření projektového týmu – II, určení koordinátora projektu			30.10.2017	Vedení školy
			H 1.1.7	Průzkum trhu, výběrové řízení			30.11.2017	Vedení školy, koordinátor projektu
			H 1.1.8	Nákup nových PC a počítačového nábytku do 2. počítačové učebny	Dostatek finančních prostředků	Škola	30.1.2018	Vedení školy
			H 1.1.9	Instalace bezpečnostního a potřebného softwaru v 2. počítačové učebně			30.2.2018	koordinátor projektu
			H1.1.10	Celkové zprovoznění 2. počítačové učebny			1.3.2018	koordinátor projektu
			H1.1.11	Provést hodnocení projektu			31.12.2018	Vedení školy

H 1.2: Využívání cloudových řešení Microsoft v rámci balíku služeb Office 365	Žáci všech tříd a polovina učitelského sboru zdarma využívají produkty balíku služeb Office 365 po celou dobu studia, resp. pracovního poměru	H1.2.1	Získat licence Microsoft na produkty Office 365 pro žáky a učitele			30.12.2016	Koordinátor ICT
		H1.2.2	Výuka jednoduchých nástrojů Office online s žáky v rámci sdílení dokumentů			30.12.2017	Vyučující ICT
		H 1.2.3	Organizace školení pro učitele od firmy Microsoft	Zájem učitelů	Škola	30.2.2018	Vedení školy
		H 1.2.4	Pokročilé použití služeb Office 365 učiteli a žáky	Zájem učitelů a žáků		30.12.2018	Koordinátor ICT
		H 1.2.5	Provést hodnocení úkolu			31.12.2018	Vedení školy
H 1.3: Používání programu SolidWorks pro 3D modelování s následným tiskem modelů na 3D tiskárně	Žáci nástavbového studia pracují s programem SolidWorks	H1.3.1	Práce s programem Solid Works, příprava žáků k praktické části maturitní zkoušky	Motivace učitelů a žáků		30.5.2017	Vyučující ICT
		H1.3.2	Orientace na trhu, výběr a zakoupení 3D tiskárny	Dostatek finančních prostředků	Finanční prostředky školy	30.12.2017	Vedení školy
		H1.3.3	Školení učitelů k ovládní 3D tiskárny	Zájem učitelů a žáků		30.1.2018	Vyučující ICT
		H1.3.4	Zakoupení nové verze softwaru SolidWorks	Dostatek finančních prostředků	Finanční prostředky školy	30.2.2018	Vedení školy
		H1.3.5	Školení učitelů v nové verzi programu SolidWorks	Zájem učitelů	Finanční prostředky	30.3.2018	Vedení školy

						školy		
			H 1.3.6	Provést hodnocení úkolu			31.12.2018	Vedení školy
	H 1.4: Používání nové verze desktopové aplikace MS Office	Žáci všech ročníků pracují s novými verzemi desktopových aplikací Microsoft Office v učebnách ICT	H 1.4.1	Prodloužení smlouvy OVS ES pronajmutí licencí desktopových aplikací MS Office na šk. rok 2016/2017		Finanční prostředky školy	1.7.2016	Koordinátor ICT
			H 1.4.2	Prodloužení smlouvy OVS ES pronajmutí licencí desktopových aplikací MS Office na šk. rok 2017/2018			1.7.2017	Koordinátor ICT
			H 1.4.3	Používání nejnovější verze MS Office na počítačích v učebnách výpočetní techniky			30.6.2018	Vyučující ICT
			H 1.4.4	Provést hodnocení úkolu			31.12.2018	Vedení školy

PRIORITA H2: Zvýšení ICT bezpečnosti ve škole

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Zvýšit ochranu osobních dat žáků a ostatních dat	H 2.1 Modernizovat systém zabezpečeného	Větší zabezpečení uložených dat v evidenci žáků	H2.1.1	Vytvoření projektového týmu, určení koordinátora projektu			1.10.2017	Vedení školy
			H2.1.2	Průzkum trhu, výběrové řízení			15.10.2017	Koordinátor projektu

ve škole pomocí zvýšení ICT bezpečnosti ve škole	spojení v rámci agendy evidence žáků	přes šifrovaný protokol https na doméně bakalari.cz	H2.1.3	Instalace bezpečnostního digitálního certifikátu (WildcardRapidSSL SHA-256) firmy Bakaláři		Finanční prostředky školy	1.11.2016	Koordinátor projektu	
			H2.1.4	Provést hodnocení úkolu			31.12.2017	Vedení školy	
	H 2.2 Škola v rámci ochrany osobních dat žáků v návaznosti na zavedení směrnice GDPR převede evidenci žáků do cloudu s podporou SW firmy Bakaláři	Učitelé budou přistupovat k datům žáků přes vzdálenou správu prostřednictvím přístupových oprávnění a heslem chráněných uživatelských účtů	H 2.2.1	Vytvoření projektového týmu, určení koordinátora projektu				4. 9. 2017	Koordinátor projektu
			H 2.2.2	Průzkum trhu, výběrové řízení				1.11. 2017	Koordinátor projektu
			H 2.2.3	Evidence žáků - SW Bakaláři - cloudové řešení		Finanční prostředky školy		29.11. 017	Vedení školy
			H2.2.4	Provést hodnocení úkolu				31.12.2018	Vedení školy

4.9 Rozvoj infrastruktury školy

PRIORITA I1: ŠKOLA ZABEZPEČÍ PROVEDENÍ STAVEBNÍCH ÚPRAV A OPRAV NA PODPORU BEZPEČNÉHO A PODNĚTNÉHO PROSTŘEDÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Provedení stavebních úprav, oprav a obnov drobného	I1.1: Opravy stávajících zařízení	Provedení, zdokumentování a zveřejnění akcí na www stránkách školy	I 1.1.1	Opravit oplocení hřiště	Finanční prostředky	Škola-provoz	III.-V.2017	Vedení školy + HÚ
			I1.1.2	Opravit terasu	Finanční prostředky	Škola-provoz	V.-VII. 2017	Vedení školy+ HÚ

majetku pro podporu bezpečného a podnětného prostředí			I 1.1.3	Oprava sociálních zařízení v dílnách OV v areálu BAEST	Schválený záměr	Zřizovatel	VII.-VIII. 2017	Vedení školy+ HÚ		
			I 1.1.4	Oprava sociálních zařízení v domově mládeže	Schválený záměr	Zřizovatel	VIII.-IX. 2017	Vedení školy+ HÚ		
			I 1.1.5	Výměna podlahových krytin v B1	Schválený záměr	Zřizovatel	X.-XI 2017	Vedení školy+ HÚ		
			I 1.1.6	Malování včetně lakýrnických prací	Finanční prostředky	Škola - provoz	X.-XII. 2017	Vedení školy+ HÚ		
			I 1.1.7.	Výměna dlažby a obkladů ve školní kuchyni		Škola - provoz	VII–VIII 2018	Vedení školy+ HÚ		
			I 1.1.8	Rekonstrukce sociálního zařízení na domově mládeže		Škola – z pronájmu	VII–VIII 2018	Vedení školy+ HÚ		
			I 1.1.9.	Výměna podlahových krytin na domově mládeže		Škola – z pronájmu	VII–VIII 2018	Vedení školy+ HÚ		
			I1.1.10.	Oprava podlah v dílnách odborného výcviku oborů elektro		Škola – z pronájmu	IX-XII 2018	Vedení školy+ HÚ		
			I 1.1.11.	Rekonstrukce vstupního atria školy		Zřizovatel	VII–VIII 2018	Vedení školy+ HÚ		
			I 1.1.12	Provést hodnocení úkolu 1 - 12			31.12.2017	Vedení školy+ HÚ		
			I1.2: Řešit zabezpečení školy	Provedení, zdokumentování a zveřejnění akcí na www	I 1.2.1	Instalovat zabezpečovací systém v B1	Finanční prostředky	Škola - provoz	I.-IV.2017	Vedení školy+ HÚ
					I 1.2.2	Rozšířit přístupový systém v B1, B2	Finanční prostředky	Škola -	I.-IV.2017	Vedení

		stránkách školy				provoz		školy+ HÚ
			I1.2.3	Provést hodnocení úkolu 1 - 2			31.12.2017	Vedení školy+ HÚ
	I 1.3: Obnova drobného majetku	Provedení, zdokumentování a zveřejnění akcí na www stránkách školy	I 1.3.1	Vybavení učebny IKT – č. 19 (nábytek, počítače včetně 3D tiskárny, sítě)	Finanční prostředky	Škola-provoz	Dokončení XI.2017	Vedení školy+ HÚ
I 1.3.2			Vybavení učebny IKT – č. 20 (nábytek, počítače, sítě)	Finanční prostředky	Škola-provoz	IX.-XII. 2017	Vedení školy+ HÚ	
I 1.3.3			Vybavení jídelny pracoviště praktického vyučování	Finanční prostředky	Škola-provoz	X. 2017	Vedení školy+ HÚ	
I 1.3.4			Vybavení pokojů na domově mládeže	Finanční prostředky	Škola-provoz	XI.2017	Vedení školy+ HÚ	
I1.3.5			Provést hodnocení úkolu 1 - 4				31.12.2017	Vedení školy+ HÚ

PRIORITA I2: ŠKOLA POŘÍDÍ STROJE A DALŠÍ VYBAVENÍ NAD 40 000 KČ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Využití investičního fondu školy k modernizaci zařízení pro výuku	I2.1: Pořízení zařízení pro výuku, nebo ostatních zařízení nutných pro chod školy v rámci IF	Pořízení, zapsání do inventáře školy	I 2.1.1	Pořízení soupravy 3D geometrie měření náprav automobilů pro praktickou výuku autooborů (viz úkol D 1.2)	Schválení využití IF - zřizovatel	Škola - IF	Vedení školy
			I 2.1.2	Nákup elektrického varného kotle pro školní kuchyni	Schválení využití IF - zřizovatel	Škola - IF	X.2017

odborného výcviku, nebo podnětného prostředí školy			I 2.1.3	Pořízení robotického pracoviště výuku (viz. úkol D 1.1)	Schválení využití IF - zřizovatel	Škola - IF	31.12.2017	Vedení školy
			I 2.1.4	Pořízení CNC pracoviště a učebny simulace obrábění		Zřizovatel, vhodný dotační titul	31.12.2019	Vedení školy

5. Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)

Tato část je s účinností od 20. září 2017 nahrazena samostatným dokumentem „Stanovisko odborného garanta projektu Podpora krajského akčního plánování (P-KAP)“, tzv. doložkou, která je generována automaticky poté, co odborný garant P-KAP tento ŠAP schválí a uloží do systému is.pkap.cz, kde bude následně k dispozici ke stažení ve „Školních dokumentech“. Doložka obsahuje unikátní kód, který nahrazuje podpis odborného garanta P-KAP.



Středočeský kraj



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Vyhodnocení školního akčního plánu rozvoje vzdělávání na období 2017 až 2019

Název školy: Integrovaná střední škola technická, Benešov, Černoleská 1997

Adresa školy: Černoleská 1997, 25601 Benešov

REDIZO školy: 600170098

Ředitel školy: Mgr. Jana Fialová

Měsíc, rok: 07/2019

Obsah

1. Vyhodnocení školního akčního plánu	3
2. Vyhodnocení úkolů školního akčního plánu.....	4
2.1. Rozvoj kariérového poradenství	7
2.2. Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě	7
2.3. podpora polytechnického vzdělávání	9
2.4. Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů	12
2.5. Rozvoj škol jako center celoživotního vzdělávání	15
2.6. Podpora inkluze.....	20
2.7. Rozvoj výuky cizích jazyků.....	21
2.8. ICT kompetence	23
2.9. Rozvoj infrastruktury školy, včetně rekonstrukcí a vybavení.....	27
3. Stanovisko odborného garanta projektu Podpora akčního plánování (P-KAP)	30

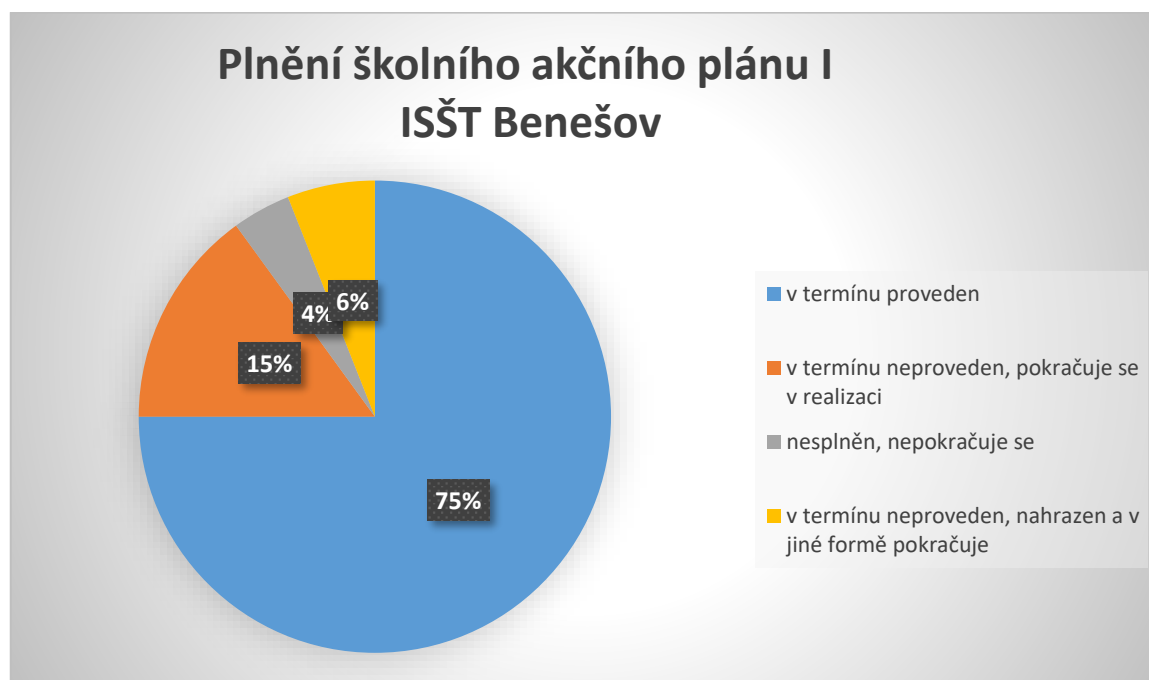
1. Vyhodnocení školního akčního plánu

Vyhodnocení školního akčního plánu na období 2017 – 2019 je nedílnou součástí procesu strategického řízení rozvoje vzdělávání ve škole. Vyhodnocování ŠAP je v ISŠT Benešov dvoustupňové:

- 1. stupeň – hodnocení týmu pracovníků, kteří na jednotlivých úkolech pracovali (projektový tým, koordinátor daného úkolu + vedení školy)
- 2. stupeň – hodnocení vedení školy a vedoucích jednotlivých úkolů (ředitelka školy, zástupce ředitele, vedoucí ekonomického úseku, vedoucí jednotlivých úkolů)




Všechny týmy na úrovni prvního stupně se v průběhu května 2019 sešli, zhodnotili dle přílohy 3 Metodiky tvorby školního akčního plánu (Vyhodnocování školního akčního plánu) všechny úkoly, případně podali doporučení pro tvorbu a realizaci ŠAP II.

V červnu na poradě vedení školy a vedoucích jednotlivých úkolů byl zhodnocen celý projekt ŠAP I, bylo hodnoceno silné i slabé stránky jednotlivých úseků, včetně financování. *Plnění ŠAP I viz obrázek.* Bylo vzneseno několik doporučení pro tvorbu a realizaci ŠAP II.



2. Vyhodnocení úkolů školní akční plán

Označení vyhodnocení úkolů:

- A. Příslušný úkol byl v termínu splněn 
- B. Příslušný úkol nebyl v termínu splněn, ale pokračuje se v realizaci, včetně případného přesunu do ŠAP II
- C. Příslušný úkol nebyl v termínu splněn, ale byl upraven nebo nahrazen a v realizaci se v určité formě pokračuje 
- D. Příslušný úkol nebyl v termínu splněn, nebyl nijak upraven ani nahrazen a v realizaci se nepokračuje 

2.1 Rozvoj kariérového poradenství

PRIORITA A1:KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ JAKO SOUČÁST VZDĚLÁVÁNÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Začlenit témata kariérového poradenství do vzdělávací praxe školy,vybavit žáky kompetencemi pro kariérové plánování a	A1.1: Vytvořit tým kariérového poradenství a zajistit koordinaci ve škole jedním pracovníkem	Ve škole funguje tým kariérového poradenství s rozdělenými a určenými rolemi. Pracovník pro koordinaci má k tomu vyčleněný úvazek	A 1.1.1	Motivovat pracovníky školy k podpoře a vykonávání kariérového poradenství	Zájem vedení školy o rozvoj KP, podpora MŠMT		2018-2019	Vedení školy
			A 1.1.2	Vybrat tým motivovaných pracovníků rozvíjet kariérové poradenství	Existence pracovníků ochotných rozvíjet KP		2018	Vedení školy
			A 1.1.3	Ve spolupráci s jednotlivými předmětovými komisemi vybrat vhodná témata kariérového poradenství v jednotlivých předmětech			2018	Koord. KP

vstup na trh práce			A 1.1.4	Prostřednictvím průřezových témat začlenit do výuky			2018	vyučující
			A 1.1.5	Provést hodnocení úkolu			31.8.2018	Vedení školy
	A1.2: Pro žáky posledních ročníků zajistit informace o možnostech uplatnění na trhu práce a o možnostech dalšího studia	Škola má zpracované portfolio dalšího směřování žáků. PP je využívají ve výuce	A 1.2.1	Zpracovat portfolio VŠ pro další studium a firem pro přímé uplatnění žáků na trhu práce			31.12.2018	Koord. KP
			A 1.2.2	Vytvořit a nabídnout žákům individuální konzultační hodiny kariérového poradce	Ochota vedení školy Vytvořit časový prostor pro práci KP		1.9.2018	Koord. KP
			A 1.2.3	Provést hodnocení úkolu			31.8.2018	Vedení školy
	A1.3: Rozšířit žákům znalosti o možnostech uplatnění prostřednictvím exkurzí u zaměstnavatelů zohledňující různé kariérové orientace nebo besed se zástupci zaměstnavatelů	Všechny obory vzdělání navštíví alespoň tři exkurze u VŠ nebo potencionálních zaměstnavatelů v průběhu studia	A 1.3.1	Provést výběr vhodných firem a institucí a domluvit s nimi možnost exkurzí nebo besed ve škole	Zapojení všech členů týmu KP		31.12.2017	Vedení školy Koord. KP
			A 1.3.2	Zpracovaný plán exkurzí			31.12.2017	Vedení školy
			A1.3.3	Realizace exkurzí	Vymezit v rozvrhu potřebný počet vyučovacích hodin pro exkurze Existence ochotných pracovníků ve firmách	Škola Existence dotačního titulu	31.12.2018	Vedení školy Koord. KP

			A 1.3.4	Realizace besed	Vymezit v rozvrhu potřebný počet vyučovacích hodin pro exkurze Existence ochotných pracovníků ve firmách		31.1.2018	Vedení školy Koord. KP
			A 1.3.5	Společně se žáky vyhodnotit exkurze a besedy z hlediska kariérových orientací			31.1.2019	Koord. KP
			A1.3.6	Provést hodnocení úkolu			31.8.2018	Vedení školy

PRIORITA A2: KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ JAKO SOUČÁST VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly		Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Začlenit do problematiky výchovného poradenství kariérové poradenství	A2.1: Poskytnout výchovnému poradci vzdělávání pro oblast kariérového poradenství	Výchovný poradce absolvuje alespoň 1x ročně odpovídající vzdělávání pro kariérové poradenství	A 2.1.1	Průzkum trhu školení KP	Je k dispozici kvalitní školení pro KP		30.6.2018	Koord. KP
			A 2.1.2	Zajistit VP účast na školení v rámci vzdělávání pro kariérové poradenství	Zájem vedení školy o vzdělávání pedagog. pracovníků	Škola Existence dotačního titulu	31.12.2018	Vedení školy
			A 2.1.3	Provést hodnocení úkolu			31.8.2018	Vedení školy

	A2.2: Vymežit vhodné informační zdroje a vybavit jimi výchovného poradce	Výchovný poradce má k dispozici vybrané informační zdroje pro kariérové poradenství a umí je používat	A 2.2.1	Provést průzkum trhu, zjistit různé možnosti zdrojů pro kariérové poradenství - firemní propagační materiály, odborné časopisy, materiály ÚP, zajistit informace o možnostech dalšího studia				Koord. KP
			A 2.2.2	Zajistit pro VP odborné časopisy	Finanční možnosti školy	Škola	31.12.2018	Koord. KP
			A 2.2.3	Provést hodnocení úkolu			31.12.2018	Vedení školy

2.2 Podpora kompetencí k podnikavosti, iniciativě a kreativitě

PRIORITA B1: REALIZACE VÝCHOVY K PODNIKAVOSTI

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Začlenit do vzdělávacího procesu nástroje rozvoje podnikavosti	B 1.1: Začlenit témata VvkP do vzdělávacího procesu	Jmenován pověřený pracovník koordinující začleňování témat do vzdělávání	B 1.1.1	Stanovit koordinátora VvkP			31.12.2017	Vedení školy
			B 1.1.2	Realizovat školení k nástrojům rozvoje podnikavosti	Existence vhodného školení.	ESF VVV – Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování	31.12.2019	Vedení školy
			B 1.1.3	Začlenit VvkP do jednotlivých předmětů	Ochota pedagogů		1.9.2019	Koord. VvkP

			B 1.1.4	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy	
B 1.2: Zřídit fiktivní firmu	Škola je zapojena do programu fiktivní firmy	B 1.2.1	Sestavit tým učitelů podílejících se na fiktivní firmě	Ochota pedagogů	ESF VVV – Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování		31.12.2017	Koord. VkJ	
		B 1.2.2	Vybrat vhodné žáky pro účast ve fiktivní firmě	Ochota žáků se zapojit			31.1.2018	Koord. VkJ	
		B 1.2.3	Vybudovat fiktivní firmu					31.12.2019	Koord. VkJ
		B 1.2.4	Provést hodnocení úkolu					31.12.2019	Koord. VkJ
B 1.3: V rámci VkJ realizovat exkurze a besedy žáků (vazba na úkol A1.3)	Minimálně 75% žáků školy se 1x ročně zúčastní exkurze a besedy a absolvuje jednu besedu na aktuální téma	B 1.3.1	Provést výběr vhodných firem a institucí a domluvit s nimi možnost exkurzí nebo besed ve škole	Zapojení všech členů týmu			31.12.2017	Koord. VkJ	
		B 1.3.2	Realizovat exkurze, besedy, workshopy	Vymezit v rozvrhu potřebný počet vyučovacích hodin Existence ochotných pracovníků ve firmách	Škola			31.12.2019	Předs. PK
		B 1.3.3	Provést hodnocení úkolu					31. 12. 2019	Koord. VkJ

2.3 Podpora polytechnického vzdělávání

PRIORITA C1: MODERNIZACE A ZEFEKTIVŇOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ V POLYTECHNICKÉM VZDĚLÁVÁNÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Kvalitní a Moderní výuka odborných předmětů je nedílnou součástí polytechnického vzdělávání školy	C 1.1: Vybudovat novou učebnu technologie	Ve škole je moderně vybavená učebna technologie sloužící k individuální i skupinové výuce	C 1.1.1	Sestavení projektového týmu	Existence pracovníků ochotných vytvořit učebnu		31.12.2017	Vedení školy
			C 1.1.2	Vybrat vhodnou učebnu			31.1.2018	Garant projektu
			C 1.1.3	Připravit náskres rozmístění skříní a pomůcek			28.2.2018	Vedení školy
			C 1.1.4	Nakoupit nábytek do učebny		Existence dotačního titulu, škola	30.9.2018	Vedení školy
			C 1.1.5	Nakoupit pomůcky a provést jejich umístění		Existence dotačního titulu, škola	30.9.2018	Vedení školy
			C 1.1.6.	Provést hodnocení úkolu			31.12.2018	Vedení školy
	C 1.2 Zajistit efektivní využívání učebny technologie	Učebna technologie je ke svému účelu využívána minimálně 15hodin týdně	C 1.2.1	Sestavit rozvrh využití učebny	Zájem učitelů odborných předmětů		31.8.2018	Vedení školy + garant projektu
			C 1.2.2	Doplnit kapacitu učebny	Zájem ostatních učitelů		31.8.2018	Vedení školy +

								garant projektu
			C 1.2.3	Doplnit zbývající kapacitu učebny dle zájmu žáků o doučování			31.12.2018	Vedení školy + garant projektu
			C 1.2.4	Využívat učebnu technologie dle sestaveného rozvrhu			2018-2019	Garant projektu
			C 1.2.5	Provést hodnocení úkolu			31.7.2019	Vedení školy
	C 1.3:V rámci modernizace výuky změnit ŠVP a zařadit do výuky předmětu technologie základy CNC obrábění	Žáci ovládají základní operace CNC obrábění	C 1.3.1	Zjistit možnosti výuky	Rozvrhové možnosti	škola	31.12.2018	Vedení školy
C 1.3.2			Zařadit do ŠVP oboru Provozní technika, do předmětu technologie základy CNC obrábění	Zvýšení kompetence pedagogů	škola	31.12.2018	Garant projektu	
C 1.3.3			Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy	

PRIORITA C2: ROZVOJ POLYTECHNICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Systematizaci stávajících aktivit vytvořit	C 2.1: zkvalitnit materiálově technické	Škola má zpracovaný dlouhodobý	C 2.1.1	Připravit a zpracovat dlouhodobý plán rozvoje pro investiční a neinvestiční akce se zaměřením		31.12.2017	Vedení školy

funkční systém podpory a rozvoje polytech. vzdělávání	vybavení školy pro zatraktivnění polytechnických oborů žákům	investiční i neinvestiční plán rozvoje školy se zaměřením na zatraktivnění polytechnických oborů. Plán je pravidelně aktualizován a vyhodnocován		na zatraktivnění polytechnických oborů				
			C 2.1.2	Zajistit pravidelnou aktualizaci plánu	Zájem vedení školy rozvíjet a aktualizovat daný plán.		31.12.2019	Vedení školy
			C 2.1.3	Pověřit pracovníka pro zajištění plnění dlouhodobého plánu rozvoje a podpory výuky polytechnických předmětů	Personální a finanční zajištění pověřeného pracovníka	Vhodný dotační titul	30.9.2018	Vedení školy
			C 2.1.4	Realizovat plán investičních a neinvestičních nákupů	Existence vhodného dotačního programu	Vhodný dotační titul	30.9.2018	Vedení školy
			C 2.1.5	Provést hodnocení úkolu			31.12.2017	Vedení školy
	C 2.2: Poskytnout pedagogickým pracovníkům možnost vzdělávání se zaměřením na zkvalitnění polytechnické výuky.	Škola podporuje vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola vede přehled o absolvovaném vzdělávání pracovníků, který je pravidelně aktualizován	C 2.2.1	Pověřit pracovníka pro zajištění evidence zájmu o vzdělávání pedagogických pracovníků.	Zájem učitelů odborných předmětů		30.9.2017	Zástupce ředitelky
			C 2.2.2	Zajistit nabídku školení	Existence vhodných kurzů a školení		31.1.2018	Vedení školy
			C 2.2.3	Provést výběr vhodných školení			31.3.2018	Zástupce ředitelky
			C 2.2.4	Realizovat vzdělávání pedagogických pracovníků	Zajistit pedagogické pracovníky školy	Vhodný dotační titul, škola	31.7.2019	Garant projektu
			C 2.2.5	Provést hodnocení kvality a přínosu školení			31.12.2019	Vedení školy

			C 2.2.6	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy
	C 2.3: Zkvalitnit a zatraktivnit ŠVP žákům polytechnických oborů	Škola má zpracované ŠVP včetně mezipředmětových vazeb a aktualizuje je dle požadavků trhu práce	C 2.3.1	Pověřit garanta projektu inovacemi ŠVP pro podporu výuky polytechnických předmětů	Zájem pedagogických pracovníků		31.12.2018	Vedení školy
C 2.3.2			Inovovat ŠVP včetně mezipředmětových vazeb a to na základě rozvoje školy s vazbou na požadavky trhu práce a aktuální trendy se zaměřením na zkvalitnění výuky polytechnických předmětů			31.12.2019	Garant projektu	
C 2.3.3			Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy	

2.4 Podpora odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů

PRIORITA D1: ZAVEDENÍ MODERNÍCH TRENDŮ DO VÝUKY

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Zavedení moderních trendů do výuky.	D 1.1: Rozšíření výuky o programování robotických center	Žáci oboru mechanik elektronik programují a obsluhují robotická pracoviště	D 1.1.1	Ustanovení pracovní skupiny. Průzkum trhu	Motivace učitelů		31.10.2017	Garant projektu.
			D 1.1.2	Vypsání výběrového řízení, výběr dodavatele	Zájem vedení školy o modernizaci výuky		31.12.2017	Vedení školy
			D 1.1.3	Nákup zařízení	Zajištění finančních prostředků	Škola	30.3.2018	Vedení školy

			D 1.1.4	Zaškolení pracovníků, vypracování vzorových úloh, začlenění do ŠVP	Organizační zajištění školení, motivace učitelů	Škola	30.6.2018	Vybraní učitelé
			D 1.1.5	Provést hodnocení úkolu			31.8.2018	Vedení školy
	D 1.2: Zajištění nákupu a začlenění do výuky 3D geometrie měření náprav.	Žáci oborů auto, samostatně obsluhují a seřizují geometrii náprav na 3D geometrii	D 1.2.1	Ustanovení pracovní skupiny, průzkum trhu	Motivace učitelů		31.5.2017	Garant projektu.
			D 1.2.2	Vypsání výběrového řízení, výběr dodavatele	Zájem vedení školy o modernizaci výuky		30.6.207	Vedení školy
			D 1.2.3	Nákup zařízení	Zajištění finančních prostředků	Škola	31.10.2017	Vedení školy
			D 1.2.4	Zaškolení pracovníků, vypracování vzorových úloh, začlenění do ŠVP	Organizační zajištění školení, motivace učitelů	Škola	31.12.2017	Vybraní učitelé
			D 1.2.5	Provést hodnocení úkolu			31.12.2017	Vedení školy

PRIORITA D2: ROZVÍJET SPOLUPRÁCI S PARTNERY ŠKOLY V OBLASTI STÁŽÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Zvyšovat odbornou kvalifikaci	D1.2: Zajištění odborných stáží pro pedagogické	Zvýšit kvalifikaci pedagogických pracovníků ve	D 2.1.1	Oslovit vedoucí pracovníky spolupracujících firem	Získat reference o dalších zaměstnavatelích	31.12.2017	Vedení školy

pedagogických pracovníků školy	pracovníky u partnerských firem	spolupráci se špičkovými firmami regionu. Proškolit nejméně dva pedagogické pracovníky ročně	D2.1.2	Oslovit další zaměstnavatele v regionu, kteří mohou rozvíjet odborné vzdělání pedagogů v daném oboru	Ochota oslovených zaměstnavatelů spolupracovat se školou			Vedení školy
			D 2.1.3	U nových partnerů nastavit podmínky spolupráce	Ochota školy i firem hledat společná řešení (škola –uvolnění pedagogů, firma - uspořádání stáží)	Škola, případě dotační zdroje	30.6.2018	Vedení školy
			D 2.1.4	Ještě více pečovat o stávající spolupracující partnery (tandemová výuka)	Časová a personální kapacita			Určený pracovník
			D 2.1.5	Provést hodnocení úkolu	Ochota změnit zaběhnutý chod		31.12.2019	Vedení školy

PRIORITA D3: ROZVÍJET SPOLUPRÁCI S PARTNERY ŠKOLY V OBLASTI PRAXÍ PRO ŽÁKY

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Rozvíjet u žáků odborné kompetence pomocí odborných praxí ve smluvních firmách	D1.3: Rozšířit síť smluvních firem pro dané obory vzdělání	Umožnit nejméně u 20% žáků napříč vyučovanými obory ve 2. a 3. ročníku vykonávat	D1.3.1	Vytvořit portfolio firem, s kterými škola spolupracuje a kontaktovat další významné firmy v regionu	Získání finančních prostředků pro koordinátora – učitel OV	Škola, dotační tituly	31.12.2017	Garant projektu.
			D1.3.2	Umožnit praxi žáků a nastavit podmínky (spolupráce firma-škola)	Vzájemná ochota spolupracovat		průběžně	Garant projektu.

		provozní praxi u smluvních firem	D1.3.3	Ve spolupráci s firmami vytipovat vhodné instruktory	Ochota zaměstnanců firem pracovat jako instruktor		průběžně	Vedení školy
	D1.3.4		Uzavřít nové smlouvy	Nastavení pravidel spolupráce, kontrola pracovišť	Škola	průběžně	Vedení školy	
	D1.3.5		Provést hodnocení úkolu	Ochota pracovat s novými partnery		31.12.2019	Vedení školy	

2.5 Rozvoj škol jako center celoživotního učení

PRIORITA E1: ŠKOLA SE STANE AUTORIZOVANOU OSOBOU PRO VÍCE PROFESNÍCH KVALIFIKACÍ PODLE ZÁKONA 179/2006 A BUDE REALIZOVAT KURZY

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Získání autorizací podle zákona 179/2006 Sb. a rozšíření nabídky programů DV bez standardů NSK	E1.1: Autorizace profesní způsobilosti „Elektromechanik pro technická zařízení“ 26-004-H	Škola získá autorizaci a zveřejní na svých webových stránkách a na jiných veřejně přístupných místech nabídku	E 1.1.1	Sestavení pracovního týmu	Ochota zaměstnanců, volná kapacita		Leden 2018	Vedení školy
			E 1.1.2	Provedení průzkumu zájmu o profesní způsobilost			31.1.2018	Vedení školy
			E 1.1.3	Spolupráce s úřadem práce			31.1.2018	Vedení školy
			E 1.1.4	Podání žádosti o autorizaci		Škola	28.2.2018	Vedení školy
			E 1.1.5	Zabezpečit materiální vybavení		Škola	30.4.2018	Vedení školy

			E 1.1.6	Realizace	V případě zájmu		Od května 2018	Vedení školy
			E 1.1.7	Provést vyhodnocení projektu			31.12.2019	Vedení školy
E1.2: Autorizace profesní způsobilosti „Elektrické instalace“ 26-008-E	Škola získá autorizaci a zveřejní na svých webových stránkách a na jiných veřejně přístupných místech nabídku	E 1.2.1	Sestavení pracovního týmu	Ochota zaměstnanců, volná kapacita		Leden 2018	Vedení školy	
		E 1.2.2	Provedení průzkumu zájmu o profesní způsobilost			31.1.2018	Vedení školy	
		E 1.2.3	Spolupráce s úřadem práce			31.1.2018	Vedení školy	
		E 1.2.4	Podání žádosti o autorizaci		Škola	28.2.2018	Vedení školy	
		E 1.2.5	Zabezpečit materiální vybavení		Škola	30.4.2018	Vedení školy	
		E 1.2.6	Realizace	V případě zájmu		Od května 2018	Realiz. tým	
		E 1.2.7	Provést vyhodnocení projektu			31.12.2019	Vedení školy	
E1.3: Rozšířit nabídku programů DV (bez standardů)	Zveřejní na svých webových stránkách a na jiných veřejně	E 1.3.1	Sestavení pracovního týmu	Ochota zaměstnanců, volná kapacita		Leden 2018	Vedení školy	
		E 1.3.2	Provedení průzkumu zájmu o kurz			31.1.2018	Vedení školy	

	NKS) v oblasti inteligentních domů	přístupných místech nabídku	E 1.3.3	Spolupráce s úřadem práce			31.1.2018	Vedení školy
			E 1.3.4	Doplnit materiální zabezpečení		Škola	30.4.2018	Vedení školy
			E 1.3.5	Realizace	V případě zájmu			Realiz. tým
			E 1.3.6	Provést vyhodnocení projektu			31.12.2019	Vedení školy

PRIORITA E2: ZA REALIZACI DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ BUDE ODPOVÍDAT ODPOVĚDNÝ PROŠKOLENÝ PRACOVNÍK

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Za realizaci dalšího vzdělávání odpovídá kompetentní pracovník školy	E2.1: Jmenovat pracovníka odpovědného za realizaci dalšího vzdělávání	Uzavřená dohoda Škola má vlastní nabídku dalšího vzdělávání odpovídající poptávce a realizuje minimálně 10 školení do konce daného období	E 2.1.1	Konkurz na pozici Koordinátor dalšího vzdělávání, uzavřít DPČ (DPP)	Ochota zaměstnance	Škola (zřizovatel, MŠMT), vhodný dotační titul	31.1. 2018	Vedení školy
			E 2.1.2	Vytvořit a zveřejnit nabídku vzdělávání			31.3.2018	Koordinátor DV
			E 2.1.3	Zabezpečit administrativu jednotlivých kvalifikací a kurzů			průběžně	Koordinátor DV
			E 2.1.4	Aktivní spolupráce s realizačními týmy				Koordinátor DV

			E 2.1.5	Realizace				Koordinátor DV
			E 2.1.6	Provést vyhodnocení projektu			1.12.2019	Vedení školy

PRIORITA E3: LEKTOŘI DV BUDOU VZDĚLÁVÁNÍ V OBLASTI LEKTORSKÝCH DOVEDNOSTÍ A DALŠÍCH ODBORNÝCH TECHNICKÝCH DOVEDNOSTECH

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá		
Rozvíjet kvalifikační předpoklady pedagogických pracovníků pro další vzdělávání v rámci celoživotního učení	E3.1: Obnovit chod svářečské školy v plném rozsahu	Zaměstnanci pracoviště s úvazky 1	E 3.1.1	Zveřejnit nabídku volného pracovního místa	Získání zaměstnance	Zřizovatel, MŠMT	Červenec 2018	Vedení školy	
			E 3.1.2	Doškolení nového zaměstnance v rámci svářečských dovedností	V případě potřeby	Škola, zřizovatel	31.12.2018	Vedení školy	
			E 3.1.3	Nabídka kurzů veřejnosti				31.12.2018	Vedoucí svářečské školy
			E 3.1.4	Realizace svářečských kurzů	Zájem veřejnosti			Dle požadavků	Vedoucí svářečské školy
			E 3.1.5	Provést vyhodnocení projektu				Vždy na konci školního roku	Vedení školy

E3.2: Proškolení pracovníky v lektorských dovednostech	Certifikát o absolvování kurzu	E3.2.1	Zjistit zájem učitelů o DVPP v kontextu se stávající nabídkou dalších institucí nabízejících DVPP	Zájem pedagogických pracovníků		30.6.2018	Vedení školy
		E3.2.2	Přihlášení zájemců o DVPP	Dle zájmu		Průběžně	Vedení školy
		E3.2.3	Účast na vzdělávacích akcích	Dle zájmu	Škola	Průběžně	Pedagogičtí pracovníci
		E3.2.4	Provést vyhodnocení projektu			31.12.2019	Vedení školy
E3.3: Vysílání pracovníků v rámci dalšího vzdělávání na kurzy a školení v oblasti odborných technických disciplín	Certifikát o absolvování kurzu	E3.3.1	Zjistit zájem učitelů o DVPP v kontextu se stávající nabídkou dalších institucí nabízejících DVPP	Zájem pedagogických pracovníků		30.6.2018	Vedení školy
		E3.3.2	Přihlášení zájemců o DVPP	Dle zájmu		Průběžně	Vedení školy
		E3.3.3	Účast na vzdělávacích akcích	Dle zájmu	Škola	Průběžně	Pedagogičtí pracovníci
		E3.3.4	Provést vyhodnocení projektu			31.12.2019	Vedení školy

2.6 Podpora inkluze

PRIORITA F1: VZDĚLÁVÁNÍ POSKYTOVANÉ V ODPOVÍDAJÍCÍ KVALITĚ A REAGUJÍCÍ NA POTŘEBY ŽÁKŮ SE SPECIFICKÝMI POTŘEBAMI VE VZDĚLÁVÁNÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Poskytovat v odpovídající kvalitě vzdělávání s ohledem na potřeby žáků se specifickými potřebami ve vzdělávání, podpořit začlenění znevýhodněných žáků do vzdělávání Poskytovat pedagogickým pracovníkům působícím v inkluzním vzdělávání odpovídající odborné vzdělání v této oblasti	F 1.1: Ve škole pracuje tým pro podporu inkluzního vzdělávání (VP, školní metodik prevence, vedení školy)	Vytvořit tým pro podporu inkluzního vzdělávání, Jmenovat koordinátora IV	F1.1.1	Oslovit pověřené pracovníky školy, jmenovat koordinátora IV	Ochota pověřených pracovníků		31.1.2018	Vedení školy
			F1.1.2	Rozdělení kompetencí			31.12.2018	Koordinátor IV
			F1.1.3	Přidělit týmu odpovídající prostor a vybavení	Volný prostor ve škole, finanční prostředky	Škola	31.8.2019	Vedení školy
			F1.1.4	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy
	F 1.2: Zpracovat systém podpory začlenění znevýhodněných žáků	Vytvořit pro znevýhodněné žáky školy systém podpory	F1.2.1	Zpracovat přehled žáků s SPU	Spolupráce se správcem evidence dat žáků Bakalář		31.12.2017	Výchovný poradce
			F 1.2.2	Zpracovat pro každého žáka systém podpory ve vyučování			31.12.2017	Výchovný poradce
			F1.2.3	Seznámit s přehledem žáků s SPU všechny pedagogické pracovníky- zpracovat systém podpory ve vyučování			31.12.2017	Výchovný poradce

			F1.2.4	Provést hodnocení úkolu			30.6.2018	Vedení školy
	F1.3: Ve škole pracuje kompetentní tým na podporu inkluzního	Vytvořit systém vzdělávání VP a vedení školy v oblasti inkluzního vzdělávání	F1.3.1	Realizovat odborné školení pro všechny členy týmu na podporu inkluzního vzdělávání v oblasti inkluze	Nabídka kvalitních školení na téma inkluze	Vhodný dotační titul, škola	31.12.2018	Koordinátor IV
F1.3.2			Realizovat v průběhu dvou let odborné školení pro ostatní pedagogické pracovníky		Vhodný dotační titul, škola	31.12.2019	Vedení školy	
F1.3.3			Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy	

2.7 Rozvoj výuky cizích jazyků

PRIORITA G1: JAZYKOVÁ VÝUKA JE SYSTEMATICKY REALIZOVÁNA NEJEN V RÁMCI VÝUKY JAZYKŮ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá
Jazyková příprava je součástí komplexní výchovy a je realizována	G 1.1: Vybudovat dvě nové jazykové učebny	Ve škole jsou moderně vybavené dvě jazykové učebny sloužící k individuální i skupinové výuce	G1.1.1	Sestavit tým, určit koordinátora úkolu	Ochota pedagogických pracovníků a vedení školy	31.12.2018	Vedení školy
			G1.1.2	Zpracovat návrh řešení, vypsát výběrové řízení na jednotlivé části učebny		28.2.2019	Vedení školy

nejen v rámci výuky jazyků			G1.1.3	Nákup vybavení učebny, instalace zařízení, zaškolení.	Dostatečné finanční zdroje	Škola, vhodný dotační titul	31.8.2019	Vedení školy
			G1.1.4	Zaškolení pracovníků, vypracování vzorových úloh, začlenění do ŠVP	Organizační zajištění školení, motivace učitelů	vlastní	31.12.2019	Vybraní učitelé
			G1.1.5	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy
	G 1.2: Zajistit efektivní využívání jazykových učeben	Jazykové učebny jsou využívány ke svému účelu minimálně 15 hodin týdně	G1.2.1	Sestavit rozvrh využití jazykových učeben			31.8.2019	Vedení školy + učitelé
			G1.2.2	Využívat jazykové učebny dle sestaveného rozvrhu			průběžně	Učitelé
			G1.2.3	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy
	G 1.3: Účastnit se akcí, kde je výklad veden v cizím jazyce (divadelní představení, ...)	Během školního roku se zúčastnit nejméně 2 divadelních představení	G1.3.1	Provést průzkum nabídek divadelních center a pročíst recenze			09/2018	Učitelé
			G1.3.2	Objednání vybraných divadelních inscenací	Se souhlasem vedení SRDPŠ	SRDPŠ	2018-2019	Učitelé
			G1.3.3	Koncipovat divadelní představení jako učební pomůcku			2018-2019	Učitelé

			G1.3.4	Společně se žáky vyhodnotit akci z hlediska získání jazykových dovedností			průběžně	Učitelé
			G1.3.5	Provést hodnocení úkolu			31.12.2019	Vedení školy

2.8 ICT kompetence

PRIORITA H1: Rozvoj ICT infrastruktury a ICT kompetencí učitelů a žáků

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Rozvíjet ICT infrastrukturu a ICT kompetence učitelů a žáků na všech úrovních	H1.1: Modernizace ICT vybavení počítačových učeben výpočetní techniky	Žáci využívají učebnu ICT minimálně 16 hodin týdně na výuku ICT, TED, EKO	H 1.1.1	Vytvoření projektového týmu – I, Určení koordinátora úkolu			30.10.2016	Vedení školy
			H 1.1.2	Průzkum trhu, výběrové řízení			30.11.2016	Vedení školy, koordinátor projektu
			H 1.1.3	Nákup nových PC a počítačového nábytku do 1. počítačové učebny	Dostatek finančních prostředků	Škola, vhodný dotační titul	30.1.2017	Vedení školy
			H 1.1.4	Instalace bezpečnostního a potřebného softwaru v 1. počítačové učebně			30.2.2017	koordinátor projektu
			H 1.1.5	Celkové zprovoznění 1. počítačové učebny			1.3.2017	koordinátor projektu

			H 1.1.6	Vytvoření projektového týmu – II, určení koordinátora projektu			30.10.2017	Vedení školy
			H 1.1.7	Průzkum trhu, výběrové řízení			30.11.2017	Vedení školy, koordinátor projektu
			H 1.1.8	Nákup nových PC a počítačového nábytku do 2. počítačové učebny	Dostatek finančních prostředků	Škola	30.1.2018	Vedení školy
			H 1.1.9	Instalace bezpečnostního a potřebného softwaru v 2. počítačové učebně			30.2.2018	koordinátor projektu
			H1.1.10	Celkové zprovoznění 2. počítačové učebny			1.3.2018	koordinátor projektu
			H1.1.11	Provést hodnocení projektu			31.12.2018	Vedení školy
	H 1.2: Využívání cloudových řešení Microsoft v rámci balíku služeb Office 365	Žáci všech tříd a polovina učitelského sboru zdarma využívají produkty balíku služeb Office 365 po celou dobu studia, resp. pracovního poměru	H1.2.1	Získat licence Microsoft na produkty Office 365 pro žáky a učitele			30.12.2016	Koordinátor ICT
			H1.2.2	Výuka jednoduchých nástrojů Office online s žáky v rámci sdílení dokumentů			30.12.2017	Vyučující ICT
			H 1.2.3	Organizace školení pro učitele od firmy Microsoft	Zájem učitelů	Škola	30.2.2018	Vedení školy
			H 1.2.4	Pokročilé použití služeb Office 365 učiteli a žáky	Zájem učitelů a žáků		30.12.2018	Koordinátor ICT

			H 1.2.5	Provést hodnocení úkolu			31.12.2018	Vedení školy
H 1.3: Používání programu SolidWorks pro 3D modelování s následným tiskem modelů na 3D tiskárně	Žáci nástavbového studia pracují s programem SolidWorks	H1.3.1	Práce s programem Solid Works, příprava žáků k praktické části maturitní zkoušky	Motivace učitelů a žáků			30.5.2017	Vyučující ICT
		H1.3.2	Orientace na trhu, výběr a zakoupení 3D tiskárny	Dostatek finančních prostředků	Finanční prostředky školy		30.12.2017	Vedení školy
		H1.3.3	Školení učitelů k ovládnutí 3D tiskárny	Zájem učitelů a žáků			30.1.2018	Vyučující ICT
		H1.3.4	Zakoupení nové verze softwaru SolidWorks	Dostatek finančních prostředků	Finanční prostředky školy		30.2.2018	Vedení školy
		H1.3.5	Školení učitelů v nové verzi programu SolidWorks	Zájem učitelů	Finanční prostředky školy		30.3.2018	Vedení školy
		H 1.3.6	Provést hodnocení úkolu				31.12.2018	Vedení školy
		H 1.4: Používání nové verze desktopové aplikace MS Office	Žáci všech ročníků pracují s novými verzemi desktopových aplikací Microsoft Office v učebnách ICT	H 1.4.1	Prodloužení smlouvy OVS ES pronajmutí licencí desktopových aplikací MS Office na šk. rok 2016/2017		Finanční prostředky školy	
H 1.4.2	Prodloužení smlouvy OVS ES pronajmutí licencí desktopových aplikací MS Office na šk. rok 2017/2018						1.7.2017	Koordinátor ICT

			H 1.4.3	Používání nejnovější verze MS Office na počítačích v učebnách výpočetní techniky			30.6.2018	Vyučující ICT
			H 1.4.4	Provést hodnocení úkolu			31.12.2018	Vedení školy

PRIORITA H2: Zvýšení ICT bezpečnosti ve škole

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Zvýšit ochranu osobních dat žáků a ostatních dat ve škole pomocí zvýšení ICT bezpečnosti ve škole	H 2.1 Modernizovat systém zabezpečeného spojení v rámci agendy evidence žáků	Větší zabezpečení uložených dat v evidenci žáků přes šifrovaný protokol https na doméně bakalari.cz	H2.1.1	Vytvoření projektového týmu, určení koordinátora projektu			1.10.2017	Vedení školy
			H2.1.2	Průzkum trhu, výběrové řízení			15.10.2017	Koordinátor projektu
			H2.1.3	Instalace bezpečnostního digitálního certifikátu (WildcardRapidSSL SHA-256) firmy Bakaláři		Finanční prostředky školy	1.11.2016	Koordinátor projektu
			H2.1.4	Provést hodnocení úkolu			31.12.2017	Vedení školy
	H 2.2 Škola v rámci ochrany osobních dat žáků	Učitelé budou přistupovat k datům žáků přes vzdálenou	H 2.2.1	Vytvoření projektového týmu, určení koordinátora projektu			4. 9. 2017	Koordinátor projektu
			H 2.2.2	Průzkum trhu, výběrové řízení			1.11. 2017	Koordinátor projektu

	v návaznosti na zavedení směrnice GDPR převede evidenci žáků do cloudu s podporou SW firmy Bakaláři	správu prostřednictvím přístupových oprávnění a heslem chráněných uživatelských účtů	H 2.2.3	Evidence žáků - SW Bakaláři - cloudové řešení		Finanční prostředky školy	29.11. 017	Vedení školy
			H2.2.4	Provést hodnocení úkolu			31.12.2018	Vedení školy

2.9 Rozvoj infrastruktury školy

PRIORITA I1: ŠKOLA ZABEZPEČÍ PROVEDENÍ STAVEBNÍCH ÚPRAV A OPRAV NA PODPORU BEZPEČNÉHO A PODNĚTNÉHO PROSTŘEDÍ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Provedení stavebních úprav, oprav a obnov drobného majetku pro podporu bezpečného a podnětného prostředí	I1.1: Opravy stávajících zařízení	Provedení, zdokumentování a zveřejnění akcí na www stránkách školy	I 1.1.1	Opravit oplocení hřiště	Finanční prostředky	Škola-provoz	III.-V.2017	Vedení školy + HÚ
			I1.1.2	Opravit terasu	Finanční prostředky	Škola-provoz	V.-VII. 2017	Vedení školy+ HÚ
			I 1.1.3	Oprava sociálních zařízení v dílnách OV v areálu BAEST	Schválený záměr	Zřizovatel	VII.-VIII. 2017	Vedení školy+ HÚ
			I 1.1.4	Oprava sociálních zařízení v domově mládeže	Schválený záměr	Zřizovatel	VIII.-IX. 2017	Vedení školy+ HÚ
			I 1.1.5	Výměna podlahových krytin v B1	Schválený záměr	Zřizovatel	X.-XI 2017	Vedení školy+ HÚ

		I 1.1.6	Malování včetně lakýrnických prací	Finanční prostředky	Škola - provoz	X.-XII. 2017	Vedení školy+ HÚ
		I 1.1.7.	Výměna dlažby a obkladů ve školní kuchyni		Škola - provoz	VII–VIII 2018	Vedení školy+ HÚ
		I 1.1.8	Rekonstrukce sociálního zařízení na domově mládeže		Škola – z pronájmu	VII–VIII 2018	Vedení školy+ HÚ
		I 1.1.9.	Výměna podlahových krytin na domově mládeže		Škola – z pronájmu	VII–VIII 2018	Vedení školy+ HÚ
		I1.1.10.	Oprava podlah v dílnách odborného výcviku oborů elektro		Škola – z pronájmu	IX-XII 2018	Vedení školy+ HÚ
		I 1.1.11.	Rekonstrukce vstupního atria školy		Zřizovatel	VII–VIII 2018	Vedení školy+ HÚ
		I 1.1.12	Provést hodnocení úkolu 1 - 12			31.12.2017	Vedení školy+ HÚ
I1.2: Řešit zabezpečení školy	Provedení, zdokumentování a zveřejnění akcí na www stránkách školy	I 1.2.1	Instalovat zabezpečovací systém v B1	Finanční prostředky	Škola - provoz	I.-IV.2017	Vedení školy+ HÚ
		I 1.2.2	Rozšířit přístupový systém v B1, B2	Finanční prostředky	Škola - provoz	I.-IV.2017	Vedení školy+ HÚ
		I1.2.3	Provést hodnocení úkolu 1 - 2			31.12.2017	Vedení školy+ HÚ
	Provedení, zdokumentování	I 1.3.1	Vybavení učebny IKT – č. 19 (nábytek, počítače včetně 3D tiskárny, sítě)	Finanční prostředky	Škola-provoz	Dokončení XI.2017	Vedení školy+ HÚ

	I 1.3: Obnova drobného majetku	a zveřejnění akcí na www stránkách školy	I 1.3.2	Vybavení učebny IKT – č. 20 (nábytek, počítače, sítě)	Finanční prostředky	Škola-provoz	IX.-XII. 2017	Vedení školy+ HÚ
			I 1.3.3	Vybavení jídelny pracoviště praktického vyučování	Finanční prostředky	Škola-provoz	X. 2017	Vedení školy+ HÚ
			I 1.3.4	Vybavení pokojů na domově mládeže	Finanční prostředky	Škola-provoz	XI.2017	Vedení školy+ HÚ
			I1.3.5	Provést hodnocení úkolu 1 - 4			31.12.2017	Vedení školy+ HÚ

PRIORITA I2: ŠKOLA POŘÍDÍ STROJE A DALŠÍ VYBAVENÍ NAD 40 000 KČ

Obecné cíle	Konkrétní cíle	Kritéria hodnocení	Úkoly	Předpoklady realizace (jsou-li)	Finanční zdroje	Termín	Zodpovídá	
Využití investičního fondu školy k modernizaci zařízení pro výuku odborného výcviku, nebo podnětného prostředí školy	I2.1: Pořízení zařízení pro výuku, nebo ostatních zařízení nutných pro chod školy v rámci IF	Pořízení, zapsání do inventáře školy	I 2.1.1	Pořízení soupravy 3D geometrie měření náprav automobilů pro praktickou výuku autooborů (viz úkol D 1.2)	Schválení využití IF - zřizovatel	Škola - IF		Vedení školy
			I 2.1.2	Nákup elektrického varného kotle pro školní kuchyni	Schválení využití IF - zřizovatel	Škola - IF	X.2017	Vedení školy
			I 2.1.3	Pořízení robotického pracoviště výuku (viz. úkol D 1.1)	Schválení využití IF - zřizovatel	Škola - IF	31.12.2017	Vedení školy
			I 2.1.4	Pořízení CNC pracoviště a učebny simulace obrábění		Zřizovatel, vhodný dotační titul	31.12.2019	Vedení školy