

Hodnoticí aktivita

Technické náčrtky

Anotace

Pomocí této hodnoticí aktivity se budou ověřovat zejména klíčové kompetence (KK) k řešení problému. Žáci dostanou k dispozici pracovní listy, ve kterých budou samostatně vytvářet jednotlivé úkoly zaměřené na tvorbu technických náčrtků a pracovních postupů. S pracovními postupy se žáci setkávají běžně například ve formě kuchařského receptu či návodu. V návodech také často nacházejí technické výkresy zařízení, součástí či materiálu, proto je důležité, aby jak postupům, tak výkresům žáci rozuměli. Po skončení jejich práce učitel pracovní listy vyhodnotí, část výsledků využije v diskusi. Na základě úkolů a diskuse budou určeny úrovně aspektu u jednotlivých žáků.



Věk – cílová skupina

6. – 7. třída

Časová dotace (rozsah výuky)

2 x 45 min.

Znalostní a kompetenční předpoklady žáků

Technické kreslení (řez, průřez, osa souměrnosti, průměr), kótování (rozměrů, otvorů, tloušťky), tvorba postupů.

Prostorové a materiální požadavky na realizaci

Psací potřeby (tužka, propiska); vytištěné pracovní listy

Vzdělávací obor

Člověk a svět práce

Očekávaný výstup

ČSP-9-1-04 užívá technickou dokumentaci, připraví si vlastní jednoduchý náčrt výrobku.

Hodnocená klíčová kompetence

Kompetence k řešení problému.

Podrobnější informace k hodnoceným schopnostem a dovednostem klíčové kompetence

U žáků jsou zjišťovány úrovně klíčové kompetence v aspektu *plánování a řešení problému*, kde se zaměříme na návrh konkrétního způsobu řešení. Druhým podrobněji zkoumaným aspektem je *formulování závěru a reflexe celého postupu řešení*, v tom jsme se zaměřili na formulaci závěru a zjištění na základě výsledku a hodnocení adekvátnosti postupu.

Součásti hodnoticí aktivity

- Technické náčrtky – hodnocení
- Technické náčrtky – pracovní listy

Struktura a organizace realizace hodnoticí aktivity

1. Učitel rozdá pracovní list (strana A) žákům.
2. Žáci vypracují úkol 1 a 2 (15 min.).



3. Učitel ukáže a okomentuje řešení obou úkolů.
4. Žáci vypracují úkol 3 (10 min.).
5. Žáci si ve dvojicích vymění pracovní listy.
6. Učitel sdělí potřebné náležitosti postupu žákům (vyhodnocení 3. úkolu).
7. Žáci si vzájemně, dle pokynů učitele, pracovní postup zkontrolují.
8. Učitel rozdá žákům pracovní list (strana B). / Žáci pracovní list otočí.
9. Žáci odpoví na otázky k úkolu 3.
10. Žáci vypracují 4. úkol (15 min.).
11. Učitel řekne žákům správné řešení – tedy to, na co by při tvorbě postupu neměli žáci zapomenout (hodnocení 4. otázka).
12. Žáci vyplní odpovědi k úloze 4.
13. Učitel vybere pracovní listy.
14. Učitel určí úroveň klíčové kompetence u jednotlivých žáků.
15. Závěrečná diskuse nad dosaženými výsledky v oblasti klíčové kompetence.

Rozsah hodnocení

Hodnoticí aktivita umožňuje hodnotit celou skupinu žáků na základě vypracovaného pracovního listu. Konkrétní informace o hodnocení se nachází ve vyhodnocování (hodnocení).

