

Hodnoticí aktivita

Spoříme efektivně

Anotace

Cílem hodnoticí aktivity je naplánovat spoření z úspor, včetně porovnání dostupných spořicíh účtů (termínovaných vkladů) na trhu. Během řešení úkolu pracuje žák s údaji o spořicíh účtech minimálně tří bank. Naspořené částky vypočte pomocí tabulkového kalkulátoru a pomocí grafu je porovná. Hodnoticí aktivita je zaměřena na kompetence k učení a aspekty využívání informací z různých zdrojů a sebereflexe procesu učení a jeho výsledků.



Komplexní systém hodnocení, CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_001/0000751



Věk – cílová skupina

8.–9. třída

Časová dotace (rozsah výuky)

45 minut

Znalostní a kompetenční předpoklady žáků

Žák musí umět vyhledávat na internetu, musí vědět, kolik si bude měsíčně spořit a kolik let, musí se rozhodnout, jaký typ spoření využije (např. zda termínovaný vklad, nebo spořicí účet). Je důležité znát základní pojmy z finanční gramotnosti.

Učitel musí umět vyhledávat informace a pracovat s tabulkovým kalkulátorem.

Prostorové a materiální požadavky na realizaci

Počítač s internetovým připojením a tabulkový kalkulátor.

Vzdělávací obor

Informační a komunikační technologie

Očekávaný výstup

ICT-9-1-01 žák ověřuje věrohodnost informací a informačních zdrojů, posuzuje jejich závažnost a vzájemnou návaznost.

Hodnocená klíčová kompetence

Kompetence k učení.

Podrobnější informace k hodnoceným schopnostem a dovednostem klíčové kompetence

Při řešení hodnoticích aktivity budou žáci uplatňovat následující schopnosti a dovednosti:

Pracuje systematicky a kriticky s informacemi a umí vnímat vztahy mezi poznatky

- vyhledává informace,
- třídí informace,
- využívá informace z různých zdrojů,
- operuje s termíny z oblasti finanční gramotnosti.

Součásti hodnoticích aktivity

- Spoříme efektivně – zadání



- Spoříme efektivně – pracovní list 1 – výsledky řešení
- Spoříme efektivně – pracovní list 2 – sebehodnocení
- Spoříme efektivně – záznamový arch a hodnocení

Struktura a organizace realizace hodnoticí aktivity

1. Rozdat Spoříme efektivně – zadání a Spoříme efektivně – pracovní list 1.
2. Během celého řešení si učitel zaznamenává jména (iniciály) žáků a zaznamenává úroveň dosažených aspektů v dané klíčové kompetenci.
3. Po vyplnění pracovního listu Spoříme efektivně – pracovní list 1 žák dostane Spoříme efektivně – pracovní list 2 – sebehodnocení.
4. Následují společná reflexe řešení a postupu řešení, která je nezbytným předpokladem učení v oblasti informační a komunikační technologie, ale i rozvoje kompetence k učení.

Rozsah hodnocení

Je na zvážení učitele, zda bude hodnocení provádět jen pro omezený počet žáků, nebo pro celou skupinu žáků.

Obměna hodnoticí aktivity ve výuce

Úlohu je možné využít na jakýkoliv problém v oblasti spoření úspor, například stavební spoření.