

Příloha č. 2 Způsoby zapojení rodičů do života školy

Jak škola zapojuje rodiče?

- Informuje je o dění ve škole obecně, v konkrétní třídě, o situaci jejich dítěte (různými způsoby, viz příloha č. 1).
- Žádá je o zpětnou vazbu k dění ve škole (viz příloha č. 1).
- Zve je na školní akce.
- Nabízí příležitosti školu si prohlédnout, domluvit si schůzku s ředitelkou či pedagogy.
- Žádá rodiče o pomoc, pomoc přijímá a oceňuje.

Jakými způsoby rodiče (včetně rodičů bývalých žáků) přispívají k životu školy?

- Poskytováním zpětné vazby škole (viz příloha č. 1).
- Vedením zájmových kroužků (např. elektrotechnický, přírodovědný či astronomický kroužek).
- Organizací „rodičovských“ školních akcí, jako jsou:
 - bazárky oblečení, knih;
 - každoroční cyklistický výlet;
 - týdenní pobyt na horách;
 - vodácký výlet;
 - příležitostné semináře otevřené veřejnosti (např. Respektovat a být respektován, seminář Milana Studničky o výchově dětí).
- Účastí na školních akcích a pomoci s jejich organizací, např.:
 - dožínky;
 - slavení adventu a adventní dílny;
 - oslava Vánoc a vánoční trhy;
 - oslava masopustu;
 - velikonoční dílny;
 - letní slavnost na konci školního roku;
 - slavnostní zakončení různých jednorázových projektů (např. Keltský kalendář, Ptačí projekt);
 - koncerty školního sboru;
 - společné muzicírování učitelů s rodiči pro děti.
- Inspirací a organizační pomoci s různými událostmi a akcemi, jako jsou:
 - besedy se zajímavými osobnostmi (např. účastník sametové revoluce, horolezec);
 - exkurze na místa zaměstnání (např. dopravní podnik, překladiště PPL);

- náměty na výlety a další exkurze, školní aukci;
 - náměty na úpravy školních pozemků;
 - přeprava zavazadel na vícedenní pobyty;
 - zajištění dozoru na výletech;
 - pronájem pole pro školní projekt;
 - kontakty na řemeslníky.
- Praktickou pomocí:
 - příprava občerstvení na školní akce;
 - šití látkových potřeb pro školu (např. kostýmy, návleky);
 - výroba dřevěných ptačích budek a ohrad na záhonky pro školní zahradu;
 - úklid školy po malování či přestavbě;
 - úpravy školních pozemků, jejich osázení;
 - výroba výukových pomůcek;
 - pronájem pozemku pro některé školní projekty (pěstování obilí pro výrobu vlastního chleba).
 - Administrativní pomocí:
 - administrativní zajištění žádostí o granty (např. správa projektů výzvy Šablony II – příprava dokumentace a monitorovacích zpráv, hlídání termínů, příprava formulářů pro zpětnou vazbu...).

